

ARBEJDSSTIDSAFTALE

LOKAL aftale vedrørende arbejdstid samt aflønning mv.

FOR

Sejerøbugtens Færger

VED KALUNDBORG KOMMUNE

Pr. 1. januar 2022

**Indgået mellem Kalundborg Kommune
Lederne Søfart og FOA Vestsjælland**

Aftalens område

Lokal aftale om arbejdstids- og arbejdstilrettelæggelse for medarbejdere, som arbejder ved Sejerøbugtens Færger og er omfattet af henholdsvis overenskomsten for Maritimt Personale (42.01/42.02) og Overenskomst for havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl. (42.03/42.04).

Overfartsleder og Chefskipper er ikke omfattet af aftalen, medmindre andet aftales.

Generelle forudsætninger og vilkår

- Aftalen indgås i henhold til aftale om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt (04.89)
- Overenskomsterne for henholdsvis Maritimt Personale (42.01) Havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl. (42.03).
- Aftale om konvertering af ulempetillæg (04.86).
- Ulempetillæg reguleres med den særlige reguleringsprocent.
- Ulempetillæg jf. aftalen er i 31.03.00-niveau og pensionsgivende

Generelle retningslinjer, politikker, bestemmelser mv. som er gældende i Kalundborg kommune.

Evaluering

Aftalen tages op til evaluering efter behov og hvis en af parterne ønsker dette.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang, til en tørn periodes udgang.

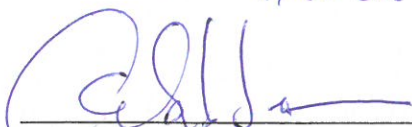
Parterne er enige om, at man i opsigelsesperioden, så vidt muligt skal søge at indgå en ny lokalaftale. Kan der ikke opnås enighed om en ny aftale træder gældende overenskomster og genelle aftale i kraft.

Aftalen træder pr. 010122 i stedet for følgende aftaler:

- Aftale om aflønning for fast ansat personale ved Sejerøbugtens Færger omfattet af overenskomsten for maritimt personale som afløser for skibsfører på Sejerø Færgeren pr. 010110
- Aftale om konvertering af arbejdstidsbestemte tillæg pr. 010912
- Aftale om smuds/genetillæg pr. 010912

- Lokalaftale for fastansatte med afløsningsfunktion pr. 010419

Kalundborg den 4/10-2021



Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber



FOA
Sektorformand Hans Petersen



Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Vagt- og arbejdstidsplanlægning:

Planlægning af tørn/ændring af tørn:

Der udarbejdes en årstørn jf. overenskomstens bestemmelser.

Ændringer i tørn sker med varsel jf. aftale om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt samt overenskomsternes bestemmelser.

På Sejerøfærgen arbejdes i holddrift

På Nekseløfærgen arbejdes ikke i holddrift

Afvielser:

Der vil altid kunne forventes ændring i tørngrundet dok ophold/oplægning, ændringer meldes ud så hurtigt som muligt, efter at det er kendt af ledelsen, hvornår færgerne skal i DOK.

Medarbejdere som deltager i arbejdet med skibene i dok og/eller oplægning kan forvente, at hvis dok/oplægningsperioden forlænges, ændres arbejdstiden jf. overenskomstens bestemmelser. (arbejde i dok perioden og/eller oplægning er ikke at betragte som holddrift).

Forlænges dok og/eller oplægningsperioden og påvirker dette vagter for medarbejderne, som er med skibene i dok, sker ændring af disse vagter jf. bestemmelserne om varsling for holddrift. (Her menes sejltids vagter, planlagt efter dok/oplægningsperioden).

Aflønning af medarbejdere som deltager i arbejdet med skibene i dok og/eller oplægning:

- Ved sejlads til og fra planlagt værft ophold ydes normaltimer hvis arbejdstiden holdes indenfor normal tørn lagte tidsrum. Timer udover dette ydes der overtid (50 %)
- Arbejdstiden på værft er 10 timer pr. dag i tidsrummet 7.00 – 18.00. For arbejdstid herud over ydes der overtid (50 %).

Andre afvielser:

Se afsnit om "Aflønning af personale i fast stilling".

"Strejtimer" lægges ind i vagtplanen for 4. kvartal. Se afsnit "Betaling ved overskridelse af årsnormen"

Planlægning af SU-møder og uddannelse mv.

Det tages så vidt muligt højde for samarbejds- og sikkerudvalgsmøder, uddannelse mv. ved udarbejdelse af årstørn.

Sejerøfærgen:

Medarbejderne arbejder i vagt hold af 4 personer, vagt hold som på skift afløser hinanden.

Vagt hold består som udgangspunkt af de samme 4 personer, men ikke nødvendigvis.

Der arbejdes som udgangspunkt i følgende skift: 1 døgnsvagt består af 2. vagtskifte (eftermiddag) og 1. vagtskifte (formiddag) og herefter 2 døgnsv. fri.

Nekseløfærgen:

Medarbejderne er på arbejde 2 ad gangen.

Der arbejdes som udgangspunkt: 6 dage arbejde og 3 dages fri

Årsnormen:

Årsnorm opgøres for perioden 0101XX til 3112XX er aftalt til 1.860 timer – som er opgjort på følgende måde:

| | Timer |
|---------------------|-------------------------------------|
| Årsnorm | 1.924 |
| Årsnorm fratrækkes: | |
| Skærtorsdag | 7,4 |
| Langfredag | 7,4 |
| 2. påskedag | 7,4 |
| Stor bededag | 7,4 |
| Kr. Himmelfart | 7,4 |
| 2. påsenedag | 7,4 |
| Juledag | 7,4 |
| 2. juledag | 7,4 |
| Nytårsdag | 7,4 |
| <i>total</i> | <i>1.857,4 (rundes op til 1860)</i> |

Årsnormen er ikke fratrukket andet fri som: ferie, 6. ferleuge, senlordage, omsorgsdage og holddriftstimer m.v...

Der aflønnes med overtidbetaling jf. overenskomstens bestemmelser for arbejde på Juleaftensdag, nytårsaftensdag, 1. maj og grundlovsdag.

Betaling ved overskridelse af årsnormen:

Der tillægges 50 % til de timer årsnormen overskrides. Overskridelse af årsnormen + de 50 % tillægges afspadseringssaldoen i nyt normår.

Afspadsering afholdes løbende.

Hvis det i 3. kvartal ser ud til at årsnormen:

- ikke opnås, lægges stregtimer i tønnen i 4. kvartal for at opnå årsnormen. Stregtimer er tilgodehavende afspadseringstimer. Medarbejderne kan forvente at skulle arbejde mere i 4. kvartal end de planlagte vagter. Holddriftstimer kan også anvendes som stregtimer, hvis medarbejderen ikke har afspadseringstimer at tage af.
- overskrides kan medarbejderne blevet taget ud af planlagte vagter i 4. kvartal for at opnå årsnormen.

Vagtlistefridage:

For deltidsmedarbejdere, som ikke er ansat som afløsere, er vagtlistefridage aftalt som vagten før en planlagt vagt og vagten efter en planlagt vagt.

Afspadseringssaldo:

Afspadseringssaldo pr. 010122 og fremadrettet – består af:

- Afspadseringssaldo overført fra tidligere normperiode

Afspadseringssaldoen indgår ikke i opgørelse af årsnormen, andet end når der afvikles timer.

Hvis en ansat har optjent mere end 100 overtimer skal der træffes en aftale om afspadsering og/eller udbetaling således at der ikke henstår mere end 100 timer til afspadsering. Aftale om udbetaling anvendes kun i særlige tilfælde og efter en konkret vurdering i hver enkelt tilfælde.

Bytning af vagter:

Medarbejderne kan bytte vagter internt. Bytning skal altid godkendes af vagtplanlægger/overfartsleder.

Bytning skal ske inden for reglerne om hviletid og fridøgn.

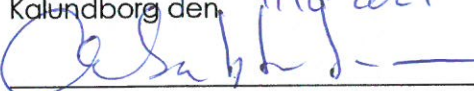
Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.


Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den

4/10 2021


Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber


FOA
Sektorformand Hans Petersen


Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Personalemøder / samarbejds- og sikkerhedsudvalgsmøder mv.:

Medarbejdere som ikke skal gøre tjeneste jf. vagtplanen på de dage – hvor der er planlagt personalemøder / Samarbejds- og sikkerhedsudvalgsmøder m.v. ydes:

- 3 timer er hvad mødet er sat til. Er varigheden af møderne mere end 3 timer ydes for faktisk forbrugt tid.
- 1 time som kompensation for skulle møde ind, uden at der er tale om en normal hel vagt.

Der ydes ikke timer for transporttid til og fra personalemøder / samarbejds- og sikkerhedsudvalgsmøder mv.

Ikræfttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den

4/10-2021


Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber



FOA
Sektorformand Hans Petersen



Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Transport, uddannelse, helbredsundersøgelser mv.

Transport / befordring:

Følger de til enhver tid gældende regler i Kalundborg Kommune, medmindre andet fremgår af denne aftale.

Kursus, uddannelse, lovpligtige certifikater mv.:

- Ved deltagelse på pålagte og obligatoriske kurser ydes 8 timer pr. kursusdøgn.
- Ved deltagelse på pålagte og obligatoriske kurser ydes timer for faktisk rejsetid til og fra kurset.
- Ved deltagelse på pålagte og obligatoriske kurser, afholder rederiet udgifter til kursus.

Rederiet refunderer gebyr til fornyelse af lovpligtige certifikater, som den ansatte har erhvervet, samt øvrige certifikater der måtte være påkrævet for stillingen i rederiet.

Sundhedsbevis:

- Ved lovpligtige helbredsundersøgelser ydes timer for faktisk forbrugt tid.
- Ved lovpligtige helbredsundersøgelser ydes timer for faktisk rejsetid til og fra søfartslægen. Dog maksimalt 7,0 times faktisk rejsetid samlet til og fra lægen.
- Vælger medarbejder en søfartslæge som ikke er den, der lægger tættest på medarbejderens bopæl, ydes kun for timer for, hvad der svare til faktisk rejsetid til og fra lægen, der lægger tættest på medarbejderens bopæl. Med mindre andet aftales.

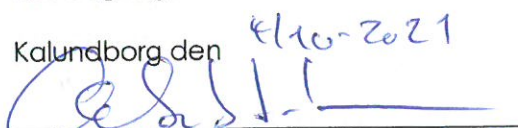
Kompetenceudvikling, uddannelse mv.

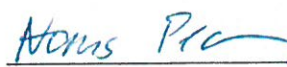

- Rederiet og medarbejder drøfter i forbindelse med MUS-samtaler muligheder for kompetenceudvikling og uddannelse mv., samt udarbejder evt. en plan for den enkelte medarbejders kompetenceudvikling og uddannelse forløb mv.
- Rederiet mener, at det er vigtigt for virksomheds drift og arbejdsmiljøet, at medarbejderne uddanner sig, udover det som er nødvendigt, for at kunne varetage deres stilling. Rederiet fortager en konkret vurdering og prioritering af den enkelte medarbejders ønsker i forhold virksomhedens forhold mv.
- Hvis medarbejder fratræder med begrundelse i omstruktureringer, nedskæringer, rederilukning eller andre i rederiet beroende forhold, er Rederiet som udgangspunkt positiv indstillet på, at medarbejderen efter en konkret vurdering kan deltage i relevante kurser samt opgradering af de basale certifikater og sønæringsbevis, svarende til det sønæringsbevis medarbejderen havde ved ansættelsen. Formålet med dette er at sikre, at den ansatte kan komme videre med sit arbejdsliv.

Ikræfttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den 4/10-2021

Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber


FOA
Sektorformand Hans Petersen

Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Ulempetillæg samt holddriftstimer:

Fastansatte medarbejder på fuld tid ydes et fast månedligt pensionsgivende ulempetillæg (funktionsløn) på kr. 2.194 (31.03.00 - niv.), samt 6,5 holddrifts fritimer om måneden.

Ved fratrædelse kan holddriftstimer blive vagtplanlagt med en måneds varsel til en måneds udgang. Holddriftstimer kan først afholdes, når de er optjent. Altså afholdes den efterfølgende måned.

Ved sammenhængende sygdom på mere end 1 måned kan holddriftstimer, optjente fra og med 2. måneds sygdom blive vagtplanlagt med en måneds varsel til en månedsudgang. Holddriftstimer kan først afholdes, når de er optjent. Altså afholdes den efterfølgende måned.

Fastansatte deltidsmedarbejdere ydes ulempetillæg og holddriftstimer forholdsmæssigt jf. deres kvote.

For tjenestemænd indbetales supplerende pension af ulempetillæg med en pensionsprocent svarende til overenskomstansattes pensionsprocent.

Aftalen dækker følgende betalinger jf. Aftale om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt (04.89):

- a) tillæg for tjeneste mellem klokken 17 og 06.
- b) tillæg for tjeneste på lørdage/mandage.
- c) tillæg for tjeneste på søn/helligdage.
- d) tillæg herunder tidskompensation for normaltjeneste i aftenperioden.
- e) tillæg for delt tjeneste.

For timelønnede og tidsbegrænset afløsere (på fast månedsløn) udbetaltes et fast månedligt ikke-pensionsgivende ulempetillæg (funktionsløn) på kr. 3.375 (31.03.00-niv.) svarende til kr. 21,05 pr. time. Det dækker ud over ovenstående også betaling for holddrift.

Timelønnede og tidsbegrænset afløsere (på fast månedsløn) ydes ulempetillæg forholdsmæssigt jf. deres kvote.

Nekseløfærgens personale optjener ikke holddrift jf. overenskomstens bestemmelser. Men det er aftalt, at de følger nærværende aftale.

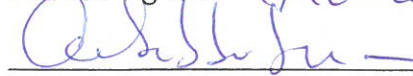
Aftalen er delvist finansieret af midler til Lokal løndannelse. Der er enighed om at beløbet udgør Kr. 106.814 (31.03.00-niv.)

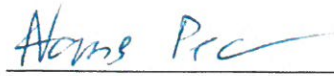

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den 9/10-2021


Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber


FOA
Sektorformand Hans Petersen

Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Maskinalarm

Ved maskinalarm når medarbejderne overnatter på skibet ydes:

- For faktisk arbejdstid til den/de medarbejdere, som har en aktiv handling, der skal minimum altid ydes for 3 timer.
- For 1 time til den/de medarbejdere, der ikke har en aktiv handling.

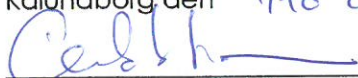
Som udgangspunkt er det altid vagthavende maskinmester, hvis der ikke er en tilstede – pålægger det skipper og aftale hvem der skal reagere på maskinalarmen og det anføres i skibsdagbogen. Vurdering af om at andre medarbejdere skal deltage aktivt, sker altid af medarbejderen som skal foretage en aktiv handling.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den 7/10-2021



Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber



FOA
Sektorformand Hans Petersen



Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Inddraget vagtlistefridag

For inddraget vagtlistefridag på lør-, søn- og helligdag ydes samme betaling som på hverdage jf. §9 i "Aftalen om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt" (04.89)

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den 4/10-2021



Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber



FOA
Sektorformand Hans Petersen



Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen

Smuds- og genetillæg

Gældende for medarbejdere som er omfattet af "overenskomsten for maritimt personale"
(42.01)

Fastansatte medarbejdere på fuldtid ydes funktionsløn for smuds- og gene. Funktionsløntillæg udgør årligt på kr. 4.296 (ikke pensionsgivende / 31.03.00-niveau).

Fastansatte deltidsmedarbejdere ydes funktionsløntillægget forholdsmæssigt i forhold til deres ansættelseskvota.

For timelønnede og tidsbegrænset afløsere (på månedsløn) ydes funktionsløn for smuds- og gene. Funktionsløntillæg udgør årligt på kr. 4.296 (ikke pensionsgivende / 31.03.00-niveau) svarende til kr. 2,33 pr. time. Funktionsløntillægget ydes forholdsmæssigt i forhold til ansættelseskvota/ præsterede normaltimer.

Timelønnede og tidsbegrænset afløsere (på månedsløn) ydes funktionsløntillægget forholdsmæssigt i forhold til deres ansættelseskvota.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den

22/3/22
Christian Sabber

Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber

25/8-22 Hans Da

FOA
Sektorformand Hans Petersen

Aflønning af fastansat personale som afløser som skibsfører ved Sejerøfærgen

Gældende for medarbejdere som er omfattet af "overenskomsten for maritimt personale" (42.01)

Med hjemmel i rammeaftale om midlertidig tjeneste i højere stilling, indgås aftale om at personale som gør midlertidig tjeneste som afløser som skibsfører ved Sejerøfærgen aflønnes med en timeløn som svarer til grundlønnen for en skibsfører på Sejerøfærgen.

Timelønnen er pensionsgivende jf. pensionsbestemmelserne i "overenskomsten for maritimt personale" (40.01)

Skibsfører på Sejerøfærgen er ikke omfattet af "overenskomsten for maritimt personale" (40.01). Derfor gælder bestemmelse ikke i "overenskomsten for maritimt personale" (40.01) om, at medarbejdere i kombinationsstilling skal aflønnes efter højeste stillingskategori. §22 i "overenskomsten for maritimt personale" (40.01) træder derfor i kraft. Denne giver mulighed for at bruge rammeaftalen om midlertidig stilling i højere stilling.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tørn periodes udgang.

Kalundborg den 4/10-2021



Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber



FOA
Sektorformand Hans Petersen

Aflønning af personale på fast månedsløn, der varetager afløserfunktionen

Medarbejdere som er ansat som afløser indgår ikke i en fast tårn.

Arbejdstids-/vagtplanlægning (Afvigende):

Tjenestelister/vagtplan skal kendes for 4 uger ad gangen
Normperiode opgøres for perioden 0101XX til 3112XX

Funktionsløn:

Der ydes et årligt funktionsløntillæg på kr. 13.070 for ulempen ved at varetage afløserfunktion og dermed ikke indgå i fast tårn og ikke kende sin vagtplan for et år jf. overenskomstens bestemmelser.

Det årlige funktionsløntillæg på kr. 13.070 er i 31.03.00 niveau, pensionsgivende og kvotareguleret. Funktionsløntillægget ydes så længe medarbejderen varetager funktionen.

Funktionsløntillægget stopper uden yderligere varsel den 1. i den første hele måned hvor medarbejder indgår i fast turnus.


Funktionsløntillæg ydes den 1. i den første hele måned hvor medarbejder varetager afløser funktion igen.

Ved nyansættelse på fast månedsløn, ydes funktionsløntillægget fra ansættelsestidspunktet.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parter opsiges med 3 måneders varsel, til en måneds udgang/ til en tårn periodes udgang.

Kalundborg den 4/10-2021

Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber


FOA
Sektorformand Hans Petersen


Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck

Tillæg til:

"Arbejdstidsaftale – LOKAL aftale vedrørende arbejdstid samt aflønning mv. for Sejerøbugten Færger ved Kalundborg Kommune pr. 1. januar 2022"

Lokalaftale vedr. hviletid for Sejerøbugtens Færger

Lokal aftale er gældende for medarbejdere, som arbejder ved Sejerøbugtens Færger og er omfattet af henholdsvis overenskomsten for Maritimt Personale (42.01/42.02) og Overenskomst for havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl. (42.03/42.04).

Lokalaftalen er alene gældende for besætningen på Sejerøfærgeren.

Lokalaftale indgås i henhold til § 6, stk. 4 i "Bekendtgørelse om søfarendes hviletid", samt bilag 4 og bilag 5 i samme bekendtgørelse.

Med aftalen fraviges § 7, i "Aftale om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt" (04.89).

Formålet med aftalen er at planlægge tønnen på den mest hensigtsmæssige måde under hensyn til driftens behov samt sikre, at medarbejderne får så meget hviletid som muligt mellem vagterne.

Tønnen planlægges som udgangspunkt med 2 vagter inden for en 24 timers frihedsperiode efterfulgt af 1 til 2 hele 24 timers frihedsperiode. Den mindst indgribende tønn får ved at samle vagterne, så medarbejderne som udgangspunkt altid har 2 vagter efter hinanden inden for en 24 timers frihedsperiode, dvs. møder inden til andet skifte (over middag til aften) og igen til første skifte (morgen til over middag). Herved undgås at en tønn planlægning, hvor medarbejderne skal møde ind på arbejde i flere, men kortere frihedsperioder, hvilket ville resultere i, at de skulle bruge mere transporttid og dermed i sidste ende få mindre hviletid mellem vagterne.

Mødested er enten Havnsø (Sjælland) eller på Sejerø – det skifter hvert år. Et typisk eksempel på en arbejdstønn er, at besætningen på Sejerøfærgeren påbegynder tjenesten i Havnsø kl. 13.30, afslutter dagens tjeneste på Sejerø-siden (senest kl. 22.30) og overnatter på øen for derefter at starte den efterfølgende dags tjeneste kl. 5.45 og arbejde frem til kl. 13.30, dvs. 24 timer efter tønnens start.

I sommerperioden kan tjenesten på enkelte dage slutte senere på 1. dagen og starte tidligere på 2. dagen, dog altid med mindst 6 timers hvile mellem de to tjenesteperioder.

Aftalen indgås under følgende forudsætninger, jf. bekendtgørelsens bilag 5:

- Når den medarbejder møder ind på vagt (til 2. vagtskifte) har der været en hvileperiode forinden på minimum 10 timer samlet i det foregående døgn.
- Hen over natten (mellem 2. og 1. vagtskifte) er der en hvileperiode på minimum 6 timer.

- Medarbejderne er altid sikret minimum 77 timers hvile på enhver 7 dagsperiode.
- Medarbejderne har et helt døgn frihed før næste tjenesteperiode.
- Der vil være mulighed for at overnatte på skibet, og medarbejderen har adgang til soverum og toilet- og bedefaciliteter.

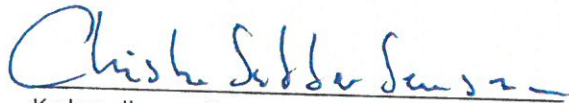
Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2022.

Aftalen kan af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en måneds udgang/ til en tørrperiodes udgang.

Aftalen forudsætter Søfartsstyrelsens godkendelse.

Kalundborg den 1/7-2022



Kalundborg Kommune
Sejerøbugtens Færger
Plan, Byg og Miljøchef Christian Sabber

1/7-2022 

FOA
TR Mikael Eriksen



Lederne Søfart
Juridisk konsulent Pia Beck Nielsen