

Lokal arbejdstid- og arbejdstilrettelæggelsesaftale for navigatører ansat ved Ærøfærgerne indgået mellem Ærøfærgerne, Ærø Kommune og tillidsrepræsentanten for ansatte under overenskomst med Lederne Søfart.

Ærø Kommunes Færgedrift

Ver. 01.07.2022

Der er mellem Ærøfærgerne og Lederne Søfart enighed om, at der i henhold til overenskomstens bestemmelser omhandlende lokal arbejdstidsaftale indgås nedennævnte aftale, der træder i stedet for de tilsvarende bestemmelser i overenskomsten.

1. Indledning

Følgende bestemmelser i Overenskomst for havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl. (42.03) mellem Lederne Søfart og KL fraviges ved denne aftale:

§ 13 Arbejdstid og fridage

§ 14 Højere individuel arbejdstid

§ 15 Overarbejde / deltidbeskæftigedes merarbejde

§ 16 Arbejde i forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt (04.89)

Bilag B pkt. 5, midlertidig tjeneste i højere stilling (04.51)

Bilag B pkt. 22, seniorpolitik (05.21)

Arbejdstidsvilkårene er indgået i henhold til rammeaftalen om decentrale arbejdstidsaftaler, jf. overenskomstens bilag B pkt. 12 (04.82).

2. Ansættelse

Bestemmelser i overenskomsten og tilhørende aftaler, som er bedre end ifølge Lov om søfarendes ansættelsesforhold mv. (Sømandsloven), erstatter lovens bestemmelser.

Hviletidsvilkårene følger den gældende bekendtgørelse.



Ansættelse sker som navigatør i en af de følgende funktioner:

1. Overstyrmand
2. Kaptajn
3. Chefkaptajn
4. Designeret Person

En udnævnt skibsfører kan pålægges at gøre tjeneste som overstyrmand, men bevarer i så fald løn og øvrige vilkår som skibsfører.

3. Lønninger og tillæg

Der indgås særskilt lokalaftale i henhold til aftale om lokalløn med Lederne Søfart og Ærøfærgerne.

Under skibets ophold udenfor hjemmehavnen, f.eks. ophold på værft eller lignende, betaler rederiet kost og ophold efter de kommunalt aftalte takster. Hjemmehavn er Ærø.

Rederiet og den enkelte officer kan vælge at aftale, at udgifterne godtgøres efter regning, og aftale vilkårene herfor.

Lønnen er inkl. kostpenge.

Der laves forhåndsftale om fungeringstillæg.

4. Arbejdstid

a)

Månedsnorm på 149 timer

Den årlige arbejdstid udgør 1788 timer inkl. ferie, feriefridage og søgnehelligdage, svarende til 149 timer pr. måned for medarbejdere, der er ansat før 18.03.2016, og som ikke har valgt øget arbejdstid med kompensation. Ved fastsættelse af den årlige arbejdstid er kompensation for overenskomstmæssige fridage og søgnehelligdage fratrukket. Den årlige nettoarbejdstid udgør 1578 timer efter fradrag af frihed (ferie 175 timer, feriefri 35 timer og søgnehelligdage).

Månedsnorm på 155 timer

Den årlige arbejdstid for medarbejdere ansat på 155 timer pr. måned udgør 1860 timer inkl. ferie, feriefridage og søgnehelligdage. Ved fastsættelse af den årlige arbejdstid er kompensation for overenskomstmæssige fridage og søgnehelligdage



fratrullet. Den årlige nettoarbejdstid udgør 1642,80 arbejdstimer efter fradrag af frihed (ferie 181 timer, feriefri 36,20 timer og søgnehellidage).

Arbejdstiden planlægges for en måned ad gangen. Mindste tiltørning er 6 timer.

b) Overarbejde afspadseres i forholdet 1 overtime = 2 afspadseringstimer eller kontanterstattes. Kontanterstatning af overtid beregnes pr. time, og betalingen pr. udført overtime udgør 1/105 af den samlede månedsløn.

c) Ved ansættelse af afløser beregnes arbejdstiden om bord i forhold til antallet af ansættelsesdage, regnet fra afløseransættelsens begyndelse til afløseransættelsens afslutning.

d) Ved fravær som følge af sygdom, barselsorlov eller andet fravær registreres arbejdstiden i forhold til gældende vagtskema, hvis fraværet finder sted på et tørlagt tidspunkt. Ved fravær uden for tørn registreres arbejdstiden pro rata (5,11 timer pr. kalenderdag ved månedsnorm på 155 timer og 4,91 timer pr. kalenderdag ved månedsnorm på 149 timer).

e) Ved møder ydes tjenestetimer fra normen for mødets varighed, dog minimum 3 timer indkaldt på fridag. Det forudsættes at mødet er indkaldt af rederiet, og at den ansatte har mødepligt. Mødet skal fremgå af tørnplanen.

f) Ved deltagelse i kurser, som er anvist eller godkendt af rederiet, ydes 7,5 tjenestetimer pr. kursusdøgn. Ved rejse til kurser udenfor Ærø gives 4 timers rejsetid til og 4 timers rejsetid fra kurset, dog højst for aktuelt forbrugt rejsetid.

g) Overtid beregnes pr. påbegyndt time.

e) Der er alarm-, telefon samt tilkaldevagt ordning for skibsførere på E/F Ellen. Ved alarm, hvor det kan håndteres fra telefon gives der ikke timer. Ved fremmøde eller reelt arbejde over 1 time i forbindelse med alarm gives der overtid.

5. Fridage

Den ansatte er udover ferie og feriefridage berettiget til 120 fridage årligt. Fridagene dækker årets lør-, søn- og søgnehellidage.

Ved ansættelse i en kortere periode end "normperioden" eller ved fravær fra tjenesten som følge af orlov eller lignende, beregnes fridagene forholdsmæssigt i forholdet mellem antallet af ansættelsesdage og antallet af kalenderdage i perioden.

Ved sygdom reduceres antallet af fridage med de lør-, søn- og søgnehellidage, der falder i fraværsperioden.



Ved afspadsering på tørnlagt tjenestetid tilskrives tønnen med 8 timer i normtid, og saldoen af overtimer nedskrives med 4 timer pr. dag.

Ved afspadsering af ikke-tørnlagt tjenestetid deles vagten med 2, og saldoen nedskrives således med halvdelen af den faktiske vagt.

6. Tjenestens tilrettelæggelse

a) Tjenesten ombord tilrettelægges i henhold til skibets sejlplan og de arbejds- og vedligeholdelsesopgaver, der er nødvendige for skibets drift og passagerens sikkerhed, komfort og serviceoplevelse i henhold til rederiets gældende standard.

b) Der udarbejdes en tjenesteplan for en måned ad gangen, planen skal foreligge i udkast den 5. i måneden før ikrafttræden og endelig godkendt den 15. i måneden før ikrafttræden. Af planen fremgår den enkeltes afholdelse af ferie, feriefridage og fridage for måneden. For arbejdsdage meddeles tjenestetider, eller om dagen er arbejdsfri. Planlagt arbejdstid til kurser skal så vidt muligt fremgå af tjenesteplanen. Tjenesteplanen kan indeholde oplysninger om både planlagt frihed og arbejdstid.

c) Ferie og feriefridage afvikles pro rata med 5,11 timer pr. dag inkl. lør-, søn-, og søgnehellidage. Lør- og søndage i perioden fragår fridagsregnskabet. For medarbejdere, der har valgt nedsat tid i henhold til forhåndsftale eller anden aftale, reduceres de 5,11 timer forholdsmæssigt.

d) Ved planlægningen tilsikres den ansatte 10 fridage i en given kalendermåned. Fridage skal lægges således, at den ansatte opnår mindst 24 timers frihed pr. døgn og 36 timer første døgn.

Den månedlige tjenestetid kan max. udgøre månedsnormen +6 timer. Tjenesten opgøres over en periode på 3. mdr. Tjeneste udover 3 måneders normen er overtid.

e) I tilfælde af pludselig opståede situationer, hvor skibet er ude af drift – f.eks. uplanlagt værftsophold – suspenderes tjenesteplanen for skibet i det tidsrum, hvor det er ude af drift. Der aftales en ny vagtplan for de berørte arbejdstimer, som tilstræber det samme antal timer som i tjenesteplanen.

f) Rejse i forbindelse med tjenesten med rederiets færger sker uden betaling.

7. Arbejdstid i tjenesten

a) Hvis rederiets anviste arbejdstid fraviges ved bytning af enkelt ture, eller over en periode, kan dette ikke medføre øget timetal eller overtid. Ved arbejdstid forstås det tidsrum, hvor den ansatte udfører vagt eller arbejde, som er relateret til skibet eller



rederiet, for rederiets regning og efter anvisninger af rederiet eller dennes repræsentant på stedet.

b) De ansatte deltager i opgaver indenfor alle områder, der er relateret til skibet og lasten, herunder passagernes sikkerhed, komfort og serviceoplevelse efter de standarder, som rederiet har fastsat.

Den i overenskomsten nævnte frihed til fornyelse af sundhedsbevis indregnes i ulempe tillægget i lokallønsaftalen

8. Sygdomstilfælde

En medarbejders ret til hyre samt kur og pleje i sygdomstilfælde følger Sømandsloven.

Særlige lægeanviste behandlinger kan aftales individuelt.

9. Kursus / efteruddannelse

Navigatører har pligt til at deltage i kurser og efteruddannelser på rederiets foranledning.

Kursusønsker kan drøftes i forbindelse med kompetenceudviklingssamtaler.

Arbejdstid i forbindelse med kursusdeltagelse registreres som anført under pkt. 4 f).

10. Fratrædelse.

Navigatører, som er fyldt 60 år, har 9 års anciennitet i rederiet, og som ønsker at fratræde for at forlade arbejdsmarkedet eller gå på efterløn, er berettiget til en måneds fratrædelsesgodtgørelse. Denne aftale erstatter overenskomstens Bilag B pkt. 22 om seniorpolitik.

11. Tillidsrepræsentant

Gruppen af navigatører kan vælge en tillidsrepræsentant.

Den valgte tillidsrepræsentant ydes 7,5 timer pr. måned til fagligt arbejde.



12. Uniform / Arbejdstøj

Rederiet udarbejder retningslinjer for uniformering, som udleveres ved ansættelse.

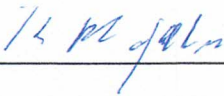
13. Opsigelse

Denne aftale træder i kraft pr. 1. juli 2022.

Aftalen kan opsiges løbende med 3 måneders varsel. Efter opsigelsesperiodens udløb træder bestemmelserne i overenskomst 42.03 i stedet for nærværende aftale.

Parterne er enige om, at man i opsigelsesperioden så vidt muligt skal søge at indgå en ny lokalaftale.

Ærøskøbing, 12.09.2022



For Ærøfærgerne



For Lederne Søfart



Forhåndsftale for navigatører ansat ved Ærøfærgerne, indgået mellem Ærøfærgerne, Ærø Kommune og tillidsrepræsentanten for Lederne Søfart.

Beløbene i denne aftale er angivet i årlige grundbeløb (31/3 – 2000 niveau), og alle beløb er pensionsgivende.

1. Til navigatører som har – og hvor skibet kræver – skibsførereksamen, betales et kvalifikationstillæg på kr. 4.722.
2. Der gives et erfaringstillæg på kr. 1.889 efter 2 års ansættelse, efter 4 års ansættelse forhøjes beløbet til kr. 3.778 og efter 8 år til kr. 7.555.
3. Til navigatører på mønstret som skibsfører ydes et funktionstillæg på kr. 28.330. Til navigatører på mønstret som skibsførere på skibe, som har krav om certifikat som skibsfører, ydes et funktionstillæg på kr. 18.887.
4. Der ydes et fleksibilitetstillæg til alle navigatører på kr. 4.287.
5. Til skibsførere udnævnt som chefskibsfører ydes et tillæg på kr. 10.218.
6. Til navigatører, som ikke er udnævnt skibsfører men fungerer som sådan, ydes et fungeringstillæg svarende til forskellen mellem en styrmands løn uden anciennitet og en skibsfører løn uden anciennitet. Fungeringstillægget beregnes pr. times fungering.
7. Navigatører, som oprindeligt er ansat med en månedsnorm på 149 timer, og som ønsker at forhøje den gennemsnitlige månedsnorm til 155 timer, ydes et tillæg på 6/149 af den i skemaet nævnte løn, inkl. tillæg.

Månedsnormen på 155 timer og dermed tillægget er obligatorisk ved nyansættelse af navigatører.

Tillægget udgør følgende beløb:

Kr. 15.818 til udnævnte skibsførere på M/F Ærøskøbing og M/F Marstal

Kr. 14.864 til udnævnte skibsførere på M/F Skjoldnæs

Kr. 13.910 til styrmænd på M/F Ærøskøbing og M/F Marstal

Kr. 13.721 til styrmænd på M/F Skjoldnæs



8. Alarmordning på E/F Ellen:
Fra 1.7.2019 gives der funktionstillæg på kr. 14.480 til skibsfører på E/F Ellen for alarmordning, tilkaldevagt og telefon. Alarmordningen er i forbindelse med vagten.
9. Fra 1.7.2019 gives der funktionstillæg på kr. 4.790 til overstyrmænd på E/F Ellen for særlige opgaver.

Aftalen træder i kraft pr. 1. juli 2022.


Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Efter opsigelsesperiodens udløb træder bestemmelserne i Overenskomst for havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl. (42.03) i stedet for nærværende aftale.

Parterne er enige om, at man i opsigelsesperioden så vidt muligt skal søge at indgå en ny lokalaftale.

Ærø, den 12.09.2022.



Tillidsrepræsentant for
Lederne Søfart



Ærøfærgerne, Ærø kommune

Lokal aftale om konvertering af arbejdstidsbestemte tillæg til et månedligt ulempetillæg for navigatører ansat ved Ærøfærgerne, indgået mellem Ærøfærgerne, Ærø Kommune og tillidsrepræsentanten for Lederne Søfart.

Med hjemme i aftale om konvertering af ulempetillæg mv. er parterne enige om, at der ydes et årligt tillæg til navigatørerne på kr. 41.079 (31/3 – 2000 niveau).

Konverteringen omfatter alle tillæg efter Aftale om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt samt tidskompensationer, delt tjeneste og ud kald.

Desuden dækker tillægget tjenestefrihed til lægebesøg for fornyelse af sundhedsbevis m.v. i henhold til overenskomstens § 20, stk. 2.


Konverteringen er baseret på gældende sejlplan og er gældende fremadrettet, med mindre der sker væsentlige blivende ændringer i sejlplanen. Der er i kompensationsbeløbet taget højde for sejlplanen efter samling af færgerne M/F Ærøskøbing og M/F Marstal på Ærøskøbing-Svendborg ruten primo 2013

Aftalen har været gældende med virkning fra 01.01.2013. Med denne fornyelse af aftalen er der alene sket justeringer i enkelte bestemmelser.

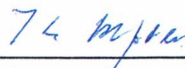
Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Efter opsigelsesperiodens udløb træder bestemmelserne i Overenskomst for havnechefer, maritime chefer, havnekaptajner, havnemestre, havnefogeder, havneassistenter m.fl. (42.03) i stedet for nærværende aftale.

Parterne er enige om, at man i opsigelsesperioden så vidt muligt skal søge at indgå en ny lokal aftale.

Ærø, den 12.09.2022



Tillidsrepræsentant for
Lederne Søfart



Ærøfærgerne, Ærø Kommune