

Love for Spring

1. Navn

- 1.1 Organisationens navn er "Spring" med hjemsted i København.

2. Idégrundlag og formål

- 2.1 Spring tilbyder medlemskab til personer, der er ansat som funktionærer på individuelle ansættelsesvilkår, og som har en naturlig interesse for ledelse, samt uddannelsessøgende der er i gang med en videregående uddannelse, som kan føre til en lederstilling.
- 2.2 Spring skal både som interesse- og serviceorganisation arbejde for, at medlemmernes forhold varetages bedst muligt.

3. Definitioner

- 3.1 Når følgende udtryk anvendes i disse love, skal de have følgende betydning:

<i>Administrationen:</i>	Ledernes Hovedorganisations administration
<i>Bestyrelse(n):</i>	Spring's bestyrelse
<i>Hovedbestyrelse(n):</i>	Ledernes Hovedorganisations bestyrelse
<i>LH:</i>	Ledernes Hovedorganisation

4. Ledernes Hovedorganisation

- 4.1 Spring er medlem af Ledernes Hovedorganisation, og Spring og dens medlemmer er forpligtet til at respektere LHs til enhver tid gældende love.
- 4.2 LHs administration varetager den daglige administration for Spring og yder faglig og juridisk bistand i forbindelse hermed.

5. Medlemskab

- 5.1 Som medlemmer af Spring kan optages personer, der:
- er ansat som funktionærer på individuelle ansættelsesvilkår
 - er uddannelsessøgende i gang med en videregående uddannelse, der kan føre til en lederstilling

25. maj 2018

- c) eller som administrationen, på grundlag af optagelseskriterierne, overfører fra en af LHs andre medlemsorganisationer.

6. Optagelse af medlemmer

- 6.1 Skriftlig anmodning om optagelse i organisationen indsendes til administrationen. Er optagelsesbetingelserne opfyldt, optages den pågældende med virkning fra den dato, optagelsesbegæringen er modtaget i administrationen.
- 6.2 Hvis betingelserne for optagelse i Spring ikke er opfyldt, men ansøgeren kan optages i en af LHs andre medlemsorganisationer, vil skriftlig anmodning i medfør af pkt. 6.1 tillige blive betragtet som en anmodning om optagelse i denne medlemsorganisation.

7. Kategorier af medlemskab og overflytning til anden organisation

- 7.1 Et medlem, der ikke mere opfylder betingelserne for medlemskab, men opfylder betingelserne for medlemskab af en anden medlemsorganisation i LH, overflyttes automatisk af administrationen til denne medlemsorganisation. Medlemmet orienteres om overflytningen.
- 7.2 Et medlem, der ikke mere opfylder betingelserne for medlemskab og heller ikke opfylder betingelserne for overgang til en anden medlemsorganisation, jf. pkt. 7.1, overgår til passivt medlemskab.
- 7.3 Kontingent for passivt medlemskab udgør $\frac{1}{4}$ af det kontingent, der er fastsat for medlemskabet.

8. Medlemskab ved overgang til efterløn og pension

- 8.1 Et medlem, der har forladt arbejdsmarkedet for at overgå til efterløn, betaler halvt kontingent.
- 8.2 Et medlem, der har forladt arbejdsmarkedet for at overgå til pension, betaler $\frac{1}{4}$ af det kontingent, der er fastsat for medlemskabet.

9. Kontingent

- 9.1 Medlemmer betaler et kontingent, fastsat af bestyrelsen og godkendt af hovedbestyrelsen. Alle medlemmer betaler samme kontingent, jf. dog pkt. 8 og 9.2.

25. maj 2018

9.2 Kontingent for uddannelsessøgende fastsættes af bestyrelsen som en procent af kontingentet for erhvervsaktive medlemmer, og det tilstræbes, at kontingent for uddannelsessøgende maksimalt udgør 10% heraf.

9.3 Kontingentet indbetales kvartalsvis forud senest den første hverdag i kvartalets første måned. Såfremt kontingentet indbetales senere, opkræves et administrationsgebyr fastsat af bestyrelsen. Indbetales kontingentet ikke inden udgangen af kvartalets anden måned, kan medlemmet uden varsel slettes og har derefter intet krav på Spring.

10. Medlemsbistand

10.1 Efter konkret godkendelse ydes assistance i sager, der vedrører et medlems ansættelsesforhold.

10.2 Såfremt en sag er rejst på grundlag af et medlems urigtige eller bevidst tilbageholdte oplysninger, kan omkostningerne kræves afholdt af det pågældende medlem.

10.3 Såfremt et medlem på grund af arbejdsgiverens konkurs, betalingsstandsning eller likvidation ikke får udbetalt løn, kan Spring yde et lån svarende til indtil en måneds løn, derefter kan der i opsigelsesperioden udbetales lån til dagpengeberettigede svarende til dagpenge.

10.4 Med henblik på at varetage medlemmernes interesser bedst muligt samt at sikre medlemmerne størst mulige fordele, udsendes til det enkelte medlem løbende information og orientering om forhold af betydning for medlemmet og medlemskabet, herunder orientering om medlemstilbud fra organisationen og dens samarbejdspartnere. Medlemmet har til enhver tid mulighed for at frabede sig henvendelser, der ikke er af betydning for medlemskabet.

11. Medlemsforpligtelser

11.1 Ethvert medlem har pligt til at overholde Springs love. Sker der ændringer i lovene, skal medlemmerne orienteres herom.

11.2 Et medlem, som bliver opsagt fra sin stilling, eller selv siger op, bør inden otte dage, fra opsigelsen er modtaget, anmelde dette til administrationen.

11.3 Et medlem, der søger ny stilling, bør henvende sig til administrationen, forinden bindende aftale træffes. Forandring af løn, opsigelsesfrist med mere bør godkendes af administrationen, der tillige skal orienteres om nye ansættelsesforhold.

11.4 Nye ansættelsesforhold skal, såfremt bestyrelsen kræver det, attesteres af arbejdsgiveren.

- 11.5 Kontrakter bør forelægges administrationen til godkendelse.
- 11.6 Ethvert medlem har pligt til løbende at sikre sig, at administrationens oplysninger om medlemmets ansættelsesforhold er ajourførte og fremgår korrekt ved medlemmets login på Springs hjemmeside.
- 11.7 Ethvert medlem har pligt til at udfylde og rettidigt indsende de spørgeskemaer vedrørende medlemskabet, der udsendes. Oplysningerne behandles fortroligt. Bestyrelsen kan i konkrete tilfælde indføre et rykkergebyr for de medlemmer, der ikke opfylder denne pligt.

12. Overenskomstforhold

- 12.1 LH indgår på medlemsorganisationernes vegne overenskomster inden for LHs område. Forhandling af overenskomster sker i samarbejde mellem LH og Spring. Overenskomster skal godkendes af bestyrelsen og hovedbestyrelsen.
- 12.2 Der ydes hjælp til medlemmer, som mister deres stilling på grund af en af bestyrelsen samt hovedbestyrelsen godkendt arbejdskonflikt.

13. Generalforsamlingen

- 13.1 Generalforsamlingen er Springs højeste myndighed. Generalforsamlingen udgøres af Springs medlemmer.
- 13.2 Generalforsamlingen afholdes hvert andet år i maj måned med en dagsorden, som mindst skal indeholde følgende punkter:
 - 1. Valg af dirigent
 - 2. Beretning om organisationens virksomhed, jf. pkt. 21.3
 - 3. Regnskaber
 - 4. Forslag
 - 5. Valg
 - 6. Fastlæggelse af datoen for næste ordinære generalforsamling
 - 7. Eventuelt
- 13.3 Hvert medlem har på generalforsamlingen én stemme, dog har pensionistmedlemmer, efterlønnere, passive medlemmer og uddannelsesøgende ikke stemmeret.
- 13.4 Såfremt mere end 20 medlemmer anmoder om det, afholdes der skriftlig afstemning.

14. Generalforsamling - forslag

- 14.1 Forslag, herunder også ændringsforslag til lovene, kan af generalforsamlingen vedtages med simpel stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer, jf. dog pkt. 14.2, men træder, for så vidt angår ændringsforslag til lovene, først i kraft, når det tillige er godkendt af hovedbestyrelsen.
- 14.2 Beslutning om Springs udmeldelse af LH træffes af generalforsamlingen og er kun gyldig, hvis den tiltrædes af mindst 2/3 af samtlige medlemmer og vedtages på to på hinanden følgende ordinære generalforsamlinger. Først herefter kan beslutning om udmeldelse tilgå LH, således at udmeldelsesprocessen kan iværksættes i henhold til LHs love.
- 14.3 Forslag, herunder navne på kandidater til valg, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest seks uger før generalforsamlingens afholdelse. Dette gælder dog ikke forslag fra bestyrelsen.
- 14.4 Dagsordenen til generalforsamlingen og forslag, der skal behandles på generalforsamlingen, bekendtgøres for medlemmerne senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

15. Generalforsamling - bestyrelsesvalg

- 15.1 Den ordinære generalforsamling vælger pr. påbegyndte 10.000 medlemmer et medlem af bestyrelsen samt suppleanter herfor, jf. pkt. 18.2. Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter vælges for to år ad gangen.
- 15.2 Ethvert erhvervsaktivt medlem af Spring er valgbart som medlem af bestyrelsen. Medlemmer, der er pensionerede, passive, på efterløn eller uddannelsessøgende, er ikke valgbare.

16. Generalforsamling - tidspunkt

- 16.1 Generalforsamlingen fastsætter datoen for næste ordinære generalforsamling, der afholdes på Springss adresse, p.t. Vermlandsgade 65, 2300 København S.

17. Ekstraordinær generalforsamling

- 17.1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer finder det nødvendigt, eller mindst 10% af Springs stemmeberettigede medlemmer skriftligt begærer det.
- 17.2 Ekstraordinær generalforsamling skal bekendtgøres med mindst otte ugers varsel og skal indkaldes senest to uger efter begæring er modtaget.

18. Bestyrelsen

- 18.1 Bestyrelsen leder Springs virksomhed i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutninger.
- 18.2 Det til enhver tid siddende formandskab i hovedbestyrelsen er fødte medlemmer af bestyrelsen og udgør på tilsvarende vis formandsskabet i Springs bestyrelse.

19. Bestyrelsens møder

- 19.1 Bestyrelsesmøde afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, og når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer forlanger det.
- 19.2 Formanden leder bestyrelsens møder. Ved formandens forfald ledes møderne af den af næstformændene, der har længst anciennitet som næstformand.
- 19.3 I tilfælde af afstemning har hvert bestyrelsesmedlem en stemme. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme eller ved dennes forfald stemmen fra den af næstformændene, der leder bestyrelsesmødet, udslagsgivende.
- 19.4 Referat af bestyrelsesmøderne bekendtgøres for bestyrelsens medlemmer og deres suppleanter.

20. Bestyrelsens opgaver - budget og kontingent

- 20.1 Bestyrelsen fastlægger hvert år i fjerde kvartal budgettet for de kommende to regnskabsår.
- 20.2 Budget og kontingent fastsættes af bestyrelsen, men skal herudover godkendes af hovedbestyrelsen.

21. Organisationens formand

- 21.1 Formanden forestår den daglige ledelse af Springs virksomhed og drager omsorg for, at alle forespørgsler til Spring besvares omgående.
- 21.2 Formanden skal i alle tilfælde handle i overensstemmelse med den af bestyrelsen udarbejdede forretningsorden, der fastlægger kompetencefordelingen mellem bestyrelsen og formanden.
- 21.3 Formanden udarbejder og forelægger til hver ordinær generalforsamling en oversigt over Springs virksomhed, der bekendtgøres for medlemmerne senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

22. Regnskabsår og revision

- 22.1 Springs regnskabsår er kalenderåret. Senest tre måneder efter afslutning af kalenderåret forelægges regnskabet i revideret stand for bestyrelsen til godkendelse og forelægges derefter på førstkommende generalforsamling.
- 22.2 Springs regnskaber revideres af statsautoriserede revisorer, og der tegnes en kautionforsikring efter bestyrelsens bestemmelse.

23. Tegningsregel

- 23.1 Spring forpligtes af:
1. Den samlede bestyrelse
 2. Bestyrelsens formand og en af de to næstformænd i Spring

24. Udmeldelse

- 24.1 Udmeldelse af Spring skal ske skriftligt til administrationen med mindst en måneds varsel til udgangen af et kvartal, jf. dog pkt. 24.2.
- 24.2 Udmeldelse i forbindelse med flytning til udlandet eller overflytning til anden organisation som følge af jobskifte skal ske skriftligt til administrationen til udgangen af en måned.

25. Eksklusion

- 25.1 Et medlem, der modarbejder Springs formål, overtræder dens eller LHs love eller i øvrigt optræder ukollegialt, kan af bestyrelsen ekskluderes af Spring.
- 25.2 Forud for bestyrelsens behandling af eksklusionen underrettes medlemmet herom i anbefalet brev.
- 25.3 Medlemmet har ret til at fremlægge sin sag for bestyrelsen.
- 25.4 Eksklusion skal vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer i bestyrelsen

26. Arbejdsløshedskasse

25. maj 2018

- 26.1 Til Spring er via LH knyttet en statsanerkendt arbejdsløshedskasse. Medlemskab heraf er frivilligt for Springs medlemmer. For arbejdsløshedskassen gælder særlige vedtægter, hvortil henvises.
- 26.2 Er et medlem tillige medlem af A-kassen LH, er Spring forpligtet til at drage omsorg for, at A-kassen LH og Spring gensidigt udveksler de oplysninger, der er nødvendige for, at medlemmet ikke fortaber retskrav, eller får en forringet retsstilling, der følger af medlemskabet af henholdsvis Spring og A-kassen LH.

27. SpringPension

- 27.1 Med henblik på at varetage medlemmernes pensionsforhold har LH oprettet SpringPension. Ethvert medlem af Spring har mulighed for at søge optagelse i SpringPension.

28. Ikrafttrædelse mv.

- 28.1 Nærværende love er vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 25. maj 2018 og træder i kraft straks. Med virkning fra den 01. januar 2024 er det på ekstraordinær generalforsamling den 29. december 2023 besluttet at foretage navneændring for organisationen til Spring.
- 28.2 Bestyrelsen bemyndiges til at foretage de redaktionelle ændringer i lovene, som er en følge af de skete vedtagelser, herunder ændring af paragrafnumre.
