

Uddannelser for ledige Forår 2012



JYLLAND

- inspiration til
videv
(forudsigt)

behold
aktiv job
procedurer (vejh
dokumentation
systemet - job
skemaer

Brug din ret til at uddanne dig,
mens du er ledig



Tag 6 ugers valgfri uddannelse – uden egenbetaling

Har du brug for at få papir på dine lederkompetencer – eller tilegne dig ny viden, som styrker dine kompetencer?

Udvid dit CV med nye kompetencer, så du bliver mere attraktiv på arbejdsmarkedet.

Vi har i samarbejde med VIA University College udvalgt nogle moduler fra akademi- og diplomuddannelsen og tilrettelagt nogle fleksible forløb, du kan deltage på, mens du er ledig.

Modulerne er målrettet dig, som er medlem af Lederne. Vi har sørget for, at niveauet og underviserne matcher dette.

Du kan vælge mellem 7 uddannelser på akademniveau og 3 uddannelser på diplomniveau:

Akademiuddannelser:

- Projektlederuddannelse med PRINCE2® certificering
- Coaching i organisationer
- Lean ledelse i praksis
- HR og ledelse
- Salgspsykologi
- Erhvervsøkonomi
- Ledelse i praksis

Diplomuddannelser:

- Projektledelse
- Forandringsledelse
- Ledelse og coaching

Uddannelserne på akademniveau er tilrettelagt som 6 ugers heltidsstudium og på diplomniveau som 4 ugers heltidsstudium. Forløbene er bygget op som en kombination af undervisning, øvelser, studiegrupper og individuel opgaveskrivning.

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 5-10 ECTS-point per modul – og dermed får du et kompetencegivende papir på din uddannelse.

På sidste side finder du praktisk information om, hvem der har ret til at deltage i uddannelserne, og hvordan du tilmelder dig.

Projektlederuddannelse med PRINCE2® certificering – Projektstyring

Denne uddannelse er bygget op omkring fagmodulet "Projektstyring" fra akademiuddannelsen, og du vil desuden få mulighed for at få en PRINCE2® certificering.

Har du tidligere arbejdet som projektleder, eller ser du dig selv som kommende projektleder, så giver denne uddannelse dig kompetencer, du kan bruge i dit fremtidige job.

På modulet får du en faglig værktøjskasse, der gør dig i stand til at planlægge, organisere, styre og kvalitetssikre et projekt fra idé til levering.

Uddannelsen giver dig

- redskaber til at analysere et projekts baggrund og forudsætning for succes; herunder rammer, omfang, indhold og sammenhæng
- konkrete værktøjer til at analysere den overordnede projektplanlægning samt etablering af en projektorganisation
- indsigt i vurdering af ressourceforbrug og allokering på baggrund af mål og delmål
- redskaber til at sikre rapportering og opfølgning for at højne kvalitet og effektivitet
- indsigt i og forståelse for PRINCE2® metoden
- mulighed for at få PRINCE2® Foundation certificering.

Som leder

- bliver du bevidst om din rolle som projektleder
- får du konkrete værktøjer til at skabe ejerskab og teamsamarbejde i projektet
- får du forståelse for og redskaber til at sikre kommunikationen omkring projektet
- bliver du i stand til at anvende PRINCE2® i din rolle som projektleder.

Undervisningsform

I undervisningen lægges der vægt på involvering af deltagerne. Der er 9 dage med undervisning, og derudover vil der være selvstudium, forskellige hjemmeopgaver samt deltagelse i en studiegruppe. Som afrunding på forløbet skal du skrive en projektopgave, der danner baggrund for din eksamen på akademiniveau.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til 2 eksamener: en eksamen på akademiniveau, der giver 10 ECTS-point, og en PRINCE2® certificering.

En PRINCE2® certificering forudsætter ikke projektledererfaring.

Pris

19.100 kr., der betales af dit jobcenter.

Om PRINCE2®

PRINCE2® er den mest udbredte Best Practice metode inden for projektledelse i verden.

PRINCE2® står for Projects IN Controlled Environments version 2.

PRINCE2® fokuserer på de faser, et projekt gennemløber, samt på styring af de komponenter der indgår i faserne.

PRINCE2® giver dig en værktøjskasse til at styre projekter og skabe et fælles sprog i organisationen; det er med til at give en ensartethed i styringen af organisationens projekter.

PRINCE2® er udbredt i både den offentlige og den private sektor, og for en del virksomheder er en PRINCE2® certificering en forudsætning for ansættelse.



Hold 1201 – Horsens

Undervisningsdatoer:
12. – 13. jan. 2012
19. – 20. jan. 2012
26. – 27. jan. 2012
Vejledning: 6. feb. 2012
Akademieksamen:
16. – 17. feb. 2012
PRINCE2® certificering:
20. – 22. feb. 2012

Hold 1904 – Horsens

Undervisningsdatoer:
19. – 20. april 2012
23. april 2012
30. april – 1. maj 2012
8. maj 2012
Vejledning: 14. maj 2012
Akademieksamen:
29. maj 2012
PRINCE2® certificering:
31. maj og 1. + 4. juni 2012

Hold 0103 – Horsens

Undervisningsdatoer:
1. – 2. marts 2012
8. – 9. marts 2012
15. – 16. marts 2012
Vejledning: 22. marts 2012
Akademieksamen:
10. – 11. april 2012
PRINCE2® certificering:
12. – 13. og 16. april 2012

Hold 1505 – Horsens

Undervisningsdatoer:
15. – 16. maj 2012
23. – 24. maj 2012
30. – 31. maj 2012
Vejledning: 7. juni 2012
Akademieksamen:
21. – 22. juni 2012
PRINCE2® certificering:
25. – 27. juni 2012

Coaching i organisationer

Denne uddannelse er bygget op omkring fagmodulet "Coaching i organisationer" fra akademiuddannelsen.

Du får indsigt i, hvorfor coaching virker, og du bliver trænet i professionelle coachingteknikker og -virkemidler. Du får ligeledes viden om, hvad der motiverer forskellige typer af mennesker til at yde deres bedste, og hvilke barrierer der kan være en forhindring for dette. Herudover får du en vurdering af din personlige coachingprofil.

Uddannelsen giver dig

- forståelse for, hvad coaching er, hvorfor det virker, samt hvilke egenskaber en god coach besidder
- oplevelse af effekten af god coaching via egne erfaringer
- træning i professionelle coachingteknikker og virkemidler
- bevidsthed om betydningen af at støtte andre ud fra deres fokus
- indsigt i kommunikative virkemidler i forhold til coaching.

Som leder

- får du effektive coachingværktøjer, der giver dig større overskud til at være leder
- træner du i at få andre til at lykkes
- får du feedback på dig selv som coach og større tro på dine evner
- bliver du bevidst om dine styrker og udviklingsområder som coach
- får du redskaber til at forstå, hvorfor og hvornår coaching virker bedst i forhold til ledelse.

Undervisningsform

I undervisningen veksles der mellem teori og øvelser efterfulgt af erfaringsudveksling. Desuden vil der mellem undervisningsdagene være selvstudium med forskellige opgaver. Som afslutning på uddannelsen skal du skrive en projektopgave.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 10 ECTS-point.

Pris

14.500 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 1601 – Horsens

Undervisningsdatoer:
16. – 17. jan. 2012
23. – 24. jan. 2012
30. – 31. jan. 2012

Vejledning: 6. feb. 2012
Eksamen: 21. – 22. feb. 2012

Hold 2302 – Horsens

Undervisningsdatoer:
23. – 24. feb. 2012
1. – 2. marts 2012
8. – 9. marts 2012

Vejledning: 14. marts 2012
Eksamen: 29. – 30. marts 2012

Hold 0105 – Horsens

Undervisningsdatoer:
1. – 2. maj 2012
7. – 8. maj 2012
21. – 22. maj 2012

Vejledning: 29. maj 2012
Eksamen: 7. – 8. juni 2012

Lean ledelse i praksis

Denne uddannelse er bygget op omkring fagmodulet "Lean ledelse i praksis" fra akademiuddannelsen.

Lean er et af de mest anvendte management-værktøjer til at implementere varige forandringer i virksomhedens forretningsprocesser. På uddannelsen får du indsigt i, hvordan du ved hjælp af Lean kan optimere processer med henblik på enten at reducere omkostningerne og øge kvaliteten eller levere ydelser hurtigere og mere fleksibelt.

Uddannelsen giver dig

- overblik over og forståelse for basale Leanværktøjer
- forståelse for, hvad forretningsprocesser er, og hvordan du kan arbejde med at forbedre dem ved at fjerne spild og fokusere på det, der skaber værdi
- træning i at skitsere løsninger til problemer og sammenligne løsninger for at finde den bedste
- forståelse for det at arbejde i et effektivt team.

Som leder

- bliver du i stand til at lede en Leanproces
- bliver du bevidst om, hvordan du optimerer virksomhedens processer og minimerer spild
- får du redskaber til at analysere og kvantificere problemer i en virksomhed
- får du forståelse for, hvordan du skaber et godt team som fundament for Leanarbejdet.

Undervisningsform

Undervisningen er baseret på aktiv deltagelse fra alle deltagerne. Der er et antal undervisningsdage, som suppleres med selvstudium og opgaveløsning. I undervisningen veksles der mellem teori, diskussioner og øvelser. Der er fokus på, at alle deltagere arbejder praktisk med værktøjerne og tager udgangspunkt i cases og eksempler fra Leanprojekter, underviseren har været en del af.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 10 ECTS-point.

Pris

14.500 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 2301 – Horsens

Undervisningsdatoer:
23. – 24. jan. 2012
30. – 31. jan. 2012
9. – 10. feb. 2012

Vejledning: 16. feb. 2012
Eksamen: 2. marts 2012

Hold 1303 – Horsens

Undervisningsdatoer:
13. – 14. marts 2012
19. – 20. marts 2012
26. – 27. marts 2012

Vejledning: 10. april 2012
Eksamen: 20. april 2012

Hold 0905 – Horsens

Undervisningsdatoer:
9. – 10. maj 2012
14. – 15. maj 2012
21. – 22. maj 2012

Vejledning: 29. maj 2012
Eksamen: 15. juni 2012

HR og ledelse

– Human Resources

Uddannelsen er bygget op omkring fagmodulet "Human Resources" fra akademiuddannelsen.

Har du arbejdet med HR, eller ser du dig selv arbejde med dette område i et fremtidigt job, så er denne uddannelse noget for dig. Du får en række konkrete redskaber, der gør dig i stand til at varetage HR-opgaver med henblik på at tiltrække, fastholde, udvikle og afvikle medarbejdere.

Uddannelsen giver dig

- forståelse for sammenhæng mellem HR og virksomhedens øvrige forretningsmæssige strategier og organisering
- kendskab til videnregnskaber og styring af personaleressourcer
- redskaber til at kunne håndtere en rekrutteringsopgave fra behov til ansættelse.

Som leder

- får du redskaber til at udarbejde en personalepolitik
- får du indsigt i, hvordan du planlægger og gennemfører en rekrutteringsopgave
- bliver du i stand til at afdække og vurdere medarbejdernes kompetenceniveau i relation til virksomhedens behov.

Undervisningsform

Undervisningen er baseret på aktiv deltagelse og veksler mellem teori og praktiske øvelser. Der er et antal undervisningsdage suppleret med selvstudium og studiegrupper med videns- og erfaringsudveksling. Som afslutning på uddannelsen skal du skrive en projektopgave.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 10 ECTS-point.

Pris

14.500 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 0103 – Horsens

Undervisningsdatoer:

1. – 2. marts 2012
8. – 9. marts 2012
15. – 16. marts 2012

Vejledning: 21. marts 2012

Eksamen: 10. april 2012

Hold 2105 – Horsens

Undervisningsdatoer:

21. – 22. maj 2012
29. – 30. maj 2012
4. – 5. juni 2012

Vejledning: 11. juni 2012

Eksamen: 28. juni 2012

Salgspsykologi

Denne uddannelse er bygget op omkring fagmodulet "Salgspsykologi" fra akademiuddannelsen.

Du får en grundlæggende forståelse for, hvad salgspsykologi er, og hvordan det kan bruges i praksis. Derved bliver du i stand til at aflæse og handle ud fra forskellige kunders adfærd. Du lærer at tilpasse din egen adfærd og kommunikation til forskellige person- og kundetyper, hvilket kan give grundlag for bedre salgsresultater.

Uddannelsen giver dig

- konkrete værktøjer til at planlægge, gennemføre og evaluere et salg
- indsigt i forskellige adfærdsmodeller
- indsigt i udarbejdelse af salgsstrategier og i den forbindelse en tilhørende kommunikationsstrategi
- indsigt i begrebet stress – og herunder redskaber til at håndtere det i en salgssituation.

Som leder

- bliver du mere bevidst om din position og rolle som salgsleder
- får du redskaber til at kunne målstyre dit salg
- får du kendskab til din egen personprofil og din reaktion på forskellige kundetyper
- får du indsigt i, hvordan kundemotiver analyseres og afdækkes.

Undervisningsform

Undervisningen er baseret på aktiv deltagelse fra alle deltagerne. Der er et antal undervisningsdage, som suppleres med selvstudium og opgaveløsning. I undervisningen veksles der mellem teori, diskussioner og øvelser.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 10 ECTS-point.

Pris

14.500 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 0503 – Horsens

Undervisningsdatoer:
5. – 6. marts 2012
12. – 13. marts 2012
19. – 20. marts 2012

Vejledning: 26. marts 2012
Eksamen: 13. april 2012

Hold 1405 – Horsens

Undervisningsdatoer:
14. – 15. maj 2012
21. – 22. maj 2012
29. – 30. maj 2012

Vejledning: 6. juni 2012
Eksamen: 22. juni 2012

Erhvervsøkonomi

Uddannelsen er bygget op omkring fagmodulet "Erhvervsøkonomi" fra akademiuddannelsen.

Som leder er det vigtigt, at du har den nødvendige baggrund for at kunne gennemskue de økonomiske sammenhænge, du er en del af. Vi vil på dette kursus, bl.a. gennem en række spændende cases fra erhvervslivet, give dig denne forståelse og indsigt på en spændende og anderledes måde, og du vil få helt konkrete redskaber, du efterfølgende kan bruge i et lederjob.

Uddannelsen giver dig

- redskaber til at opbygge og vurdere et regnskab
- redskaber til at lave økonomiopfølgning
- indsigt i principperne for valg mellem forskellige finansieringsforslag
- viden om forskellige metoder til økonomisk optimering
- redskaber til at udarbejde budgetter og foretage budgetopfølgning.

Som leder bliver du styrket

- i din forståelse af grundlæggende økonomiske begreber og værktøjer
- i din forståelse af sammenhænge mellem ledelsesmæssige beslutninger og økonomiske konsekvenser
- i din evne til at kunne vurdere og handle ud fra en økonomisk vinkel.

Undervisningsform

Undervisningen er baseret på aktiv deltagelse og veksler mellem teori og praktiske øvelser med udgangspunkt i spændende og lærerige cases fra erhvervslivet. Der er et antal undervisningsdage suppleret med selvstudium, hvor du skal løse en række opgaver og cases.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 10 ECTS-point.

Pris

14.500 kr. der betales af dit jobcenter.



Hold 0105 – Horsens

Undervisningsdatoer:

1. – 2. maj 2012

10. maj 2012

21. – 22. maj 2012

1. juni 2012

Eksamen: 6. juni 2012

Ledelse i praksis

Uddannelsen er bygget op omkring fagmodulet "Ledelse i praksis" fra akademiuddannelsen.

Som leder er det vigtigt, at du er i stand til at kommunikere og skabe en god dialog. Vi sætter fokus på ledelse som fag og din adfærd og kommunikation som leder.

Du kommer til at arbejde med din lederrolle og dine ledelsesmæssige og kommunikative færdigheder. Du lærer, hvordan du bliver mere tydelig i din kommunikation og opnår større gennemslagskraft.

Uddannelsen giver dig

- indsigt i forskellige ledelsesteorier
- øget bevidsthed om dig selv og din rolle som leder
- redskaber, der styrker dig i din kommunikation med andre
- redskaber til at læse og forstå andre mennesker
- træning i at skabe en god dialog.

Som leder

- får du indsigt i, hvordan du bliver mere klar i din kommunikation med andre
- bliver du i stand til at nedsætte risikoen for unødige konflikter
- bliver du mere effektiv i dit lederskab.

Undervisningsform

Undervisningen baserer sig på de nyeste pædagogiske principper i relation til Action Learning, og der lægges vægt på involvering af deltagerne. Modulet består af et antal undervisningsdage samt individuelle vejlednings- og sparringsdage. Mellem undervisningsdage vil der være selvstudium med forskellige opgaver, og som afslutning på uddannelsen skal du skrive en projektopgave.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 10 ECTS-point.

Pris

14.500 kr. der betales af dit jobcenter.



Hold 2002 – Horsens

Undervisningsdatoer:
20. – 21. feb. 2012
27. – 28. feb. 2012
5. – 6. marts 2012

Vejledning: 12. marts 2012
Eksamen: 30. marts 2012

Hold 0705 – Horsens

Undervisningsdatoer:
7. – 8. maj 2012
14. – 15. maj 2012
21. – 22. maj 2012

Vejledning: 29. maj 2012
Eksamen: 15. juni 2012

Projektledelse

– Diplomniveau

Ønsker du at styrke dine kompetencer som projektleder, får du på dette forløb et solidt teoretisk grundlag for forståelse af projektkonceptets tankegang samt de begreber, modeller og beslutningsprocesser, der arbejdes med inden for projektledelse.

Faget udvikler din rolle som projektleder og giver dig kompetencer til at analysere, tilrettelægge, tilpasse og lede projekter.

Uddannelsen giver dig

- relevante teorier og metoder til projektorganisering og projektledelse
- redskaber til prioritering og planlægning af arbejdsopgaver i projekter
- forståelse for projektets betydning i en moderne, organisatorisk kontekst
- redskaber til at kunne håndtere komplekse problemstillinger inden for projektledelse
- et godt grundlag for at kunne videreudvikle din rolle som projektleder
- redskaber til at kunne evaluere et projekt.

Som leder får du redskaber til at

- håndtere projektgruppens sammensætning og dynamik
- indgå som leder og styrke forandringer på tværs i organisationen
- etablere projektforløb med operationelle målsætninger, overskuelige planer og en hensigtsmæssig projektorganisering
- kunne vurdere forskellige typer projekter og lede projekters processer
- kunne vurdere anvendelsen af forskellige projektledelsesværktøjer.

Undervisningsform

Undervisningen veksler mellem teoretisk input og øvelser. Der er i alt 5 undervisningsdage. Studiet er tilrettelagt som heltidsstudium, og der lægges vægt på, at du arbejder med stoffet mellem modulerne.

Som afrunding på forløbet skal du skrive en synopsis, der danner baggrund for din eksamen.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 5 ECTS-point på diplomniveau.

Pris

12.200 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 2301 – Århus

Undervisningsdatoer:
23. – 24. jan. 2012
30. jan. – 1. feb. 2012

Eksamen: 20. feb. 2012

Hold 2603 – Århus

Undervisningsdatoer:
26. – 27. marts 2012
10. – 12. april 2012

Eksamen: 23. april 2012

Hold 0705 – Århus

Undervisningsdatoer:
7. – 8. maj 2012
14. – 16. maj 2012

Eksamen: 4. juni 2012

Forandringsledelse

– Diplomniveau

Vi lever i en foranderlig verden, hvor udviklingen går stærkere end nogen sinde, og det er derfor afgørende, at du som leder har forståelse for, hvordan du håndterer disse forandringer i dagligdagen.

Du får på denne uddannelse såvel teoretisk som praktisk viden til at kunne iagttage, analysere og reflektere med henblik på at forstå og lede forandringsprocesser i en virksomhed.

Uddannelsen giver dig

- indsigt i forskellige videnskabelige teorier og metoder til ledelse og styring af forandrings- og udviklingsprocesser
- redskaber til at håndtere komplekse problemstillinger og udfordringer i forhold til ledelse og styring af forandrings- og udviklingsprocesser i egen organisation
- forståelse for værdiers betydning for udviklingsprocesser i en virksomhed
- forståelse for forandringslederens rolle, opgaver og dilemmaer i forhold til den valgte forandringsstrategi eller -model.

Som leder

- bliver du i stand til at sondre mellem forskellige teorier og modeller for forandringsledelse i relation til egen praksis
- bliver du i stand til at analysere og lede forandringsprocesser i en organisation.

Undervisningsform

Undervisningen veksler mellem teoretisk input og øvelser. Der er i alt 5 undervisningsdage. Mellem undervisningsdage arbejder du med læsning, opgaver og projekter.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 5 ECTS-point på diplomniveau.

Pris

12.200 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 0503 – Århus

Undervisningsdatoer:
5. – 6. marts 2012
12. – 14. marts 2012

Eksamen: 30. marts 2012

Hold 2105 – Århus

Undervisningsdatoer:
21. – 22. maj 2012
29. – 31. maj 2012

Eksamen: 18. juni 2012

Ledelse og coaching

– Diplomniveau

Du får på dette forløb viden om og praktiske færdigheder i at bruge coaching som et værktøj til ledelse og organisatoriske udviklingsprocesser.

Du bliver i stand til at iagttage, analysere og reflektere over den måde, kommunikative processer udfolder sig og konstruerer mening og betydning for den enkelte, for gruppen og for organisationen.

Du får konkrete redskaber og træning i at fungere i coachrollen og forståelse for, hvornår og hvordan coaching kan bruges i lederrollen.

Uddannelsen giver dig

- viden om forskellige teorier og metoder til arbejdet med coaching som en ledelsesmæssig kompetence
- træning i professionelle coachingteknikker og virkemidler
- forståelse for coachingteknikker med afsæt i forskellige teoretiske tilgange
- forståelse for coaching som et dialogisk rum til identitetskabelse og selvudvikling, herunder håndtering af følelser, konflikter og problemer
- forståelse for coaching som virkemiddel i et ledelsesmæssigt perspektiv
- kompetencer i relation til styring af samtaler på såvel handlings- som metaniveau.

Som leder

- bliver du bevidst om, hvornår og hvordan du kan bruge coaching i din ledelse
- bliver du i stand til at vurdere og anvende coaching med afsæt i forskellige teorier og at reflektere over den ledelsesmæssige betydning og konsekvenser heraf
- får du effektive coachingværktøjer, der giver dig større overskud til at være leder
- bliver du bevidst om dine styrker og udviklingsområder som coach.

Undervisningsform

I undervisningen veksles der mellem teori og øvelser. Der er i alt 5 undervisningsdage. Ud over undervisningsdage skal du forvente at lægge en arbejdsindsats, der i omfang svarer til et fuldtidsstudium.

ECTS-point og eksamen

Du har mulighed for at gå til eksamen og få 5 ECTS-point på diplomniveau.

Pris

12.200 kr., der betales af dit jobcenter.



Hold 2702 – Århus

Undervisningsdatoer:
27. – 28. feb. 2012
5. – 7. marts 2012

Eksamen: 26. marts 2012

Hold 1604 – Århus

Undervisningsdatoer:
16. – 17. april 2012
23. – 25. april 2012

Eksamen: 14. maj 2012

Praktisk information

Hvem har ret til at deltage?

Som ledig over 25 år har du ret til 6 ugers selvvalgt uddannelse med uddannelsesydelse. Uddannelsen skal blot være startet inden for de første 9 måneder af din ledighed. Har du været ledig i mere end 9 måneder, kan du søge uddannelsen gennem jobcenteret som en del af en jobplan.

Adgangskrav – akademniveau

- Du skal have gennemført en ungdomsuddannelse, fx en erhvervs-, gymnasial eller anden grundlæggende uddannelse.
- ELLER du skal have 2 års relevant erhvervserfaring.

Adgangskrav – diplomniveau

- Du skal have gennemført en mellemlang, videregående uddannelse på bachelorniveau eller en anden relevant uddannelse på niveau med en kortere, videregående uddannelse.
- OG have minimum 2 års relevant erhvervserfaring.

Der kan evt. søges dispensation for ovenstående krav. Er du i tvivl, så kontakt os for yderligere oplysninger.

Uddannelsesydelse

Under uddannelsesforløbet vil du modtage uddannelsesydelse, som svarer til dine dagpenge. Vi tager forbehold for lovændringer ved alle uddannelser i kataloget.

Hvordan tilmelder jeg mig?

Du udfylder:

- En tilmeldingsblanket.
- Et ansøgningsskema til uddannelsesydelse (AR238), side 1, rubrik A-E.
- Et oplysningskema (AR245), side 1, rubrik 1.

Blanket og skemaer samt vejledning til udfyldelse finder du på <http://www.lederne.dk/kurser/forledige/>

De udfyldte skemaer sendes til:

Ledernes CompetenceCenter
Att.: Birgit Tygesen
Vermlandsgade 65
2300 København S

Du kan også scanne skemaerne og sende dem til bit@lederne.dk

Ledernes CompetenceCenter sender skemaerne videre til a-kassen, der skal godkende din ansøgning om uddannelsesydelse.

Bekræftelse

Når du er godkendt til uddannelsesydelse af a-kassen, får du en bekræftelse på din deltagelse på den uddannelse, du har valgt.



Uddannelsen betales af jobcenteret

Det er jobcenteret, der betaler uddannelsen. Prisen er inkl. deltager- og eksamensgebyr.

Yderligere information

Har du spørgsmål, kan du kontakte Ledernes CompetenceCenter:

Chefkonsulent Birgit Tygesen
E-mail: bit@lederne.dk
Tel.: 3283 3610

Ledernes CompetenceCenter

Vi tilbyder lederudvikling, kurser og uddannelser til ledere samt virksomhedskurser og kursusrådgivning. Vi er som de eneste i Danmark specialiseret i at udvikle og uddanne ledere. Det betyder, at vi har en unik indsigt i dine behov og udfordringer som leder.

VIA University College

Tilbyder en lang række mellemlange videregående uddannelser i Region Midtjylland.

**Ledernes
CompetenceCenter**

Vermlandsgade 65
2300 København S

Tel.: 3283 3610
www.lederkompetence.dk