

Vedtægter Ledernes Arbejdsløshedskasse

Forord

Denne vedtægt er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om standardvedtægt for danske anerkendte arbejdsløshedskasser.

Vedtægten beskriver i hovedtræk medlemmernes rettigheder og pligter, og kan naturligvis ikke indeholde fuld redegørelse for de mange forhold, der bør iagttages i forbindelse med medlemskab og ledighed.

For at undgå at dette medfører, at vigtige bestemmelser ikke kommer til medlemmernes kendskab, har vi en række pjecer om de forskellige regler, som du altid kan få ved at kontakte os.

Det er vigtigt hele tiden at holde a-kassen orienteret, når der sker ændringer i tidligere oplyste forhold.

Vi anbefaler, at dine henvendelser sker skriftligt. Det giver dig den bedste sikkerhed for en korrekt rådgivning om de komplicerede regler. Manglende kendskab til reglerne kan koste dig penge. Kontakt derfor a-kassen - det betaler sig.

Yderligere oplysninger kan fås på www.lederne.dk

Den 1. juli 2008

Afsnit 1 - Formål og hjemsted

§ 1

Ledernes Arbejdsløshedskasse har udelukkende til formål at sikre sine medlemmer økonomisk bistand i tilfælde af ledighed og at administrere andre ordninger, som ifølge lovgivning er henlagt til kasserne.

Stk. 2

A-kassen har hjemsted i København og administreres af Ledernes Hovedorganisation/Lederne.

Afsnit 2 - Statsanerkendelsen

§ 2

A-kassen har anerkendelse efter lov om arbejdsløshedsforsikring mv. (i det følgende betegnet som loven).

Stk. 2

A-kassen er en tværfaglig a-kasse for lønmodtagere og selvstændige erhvervsdrivende, jf. § 32, stk. 1, nr. 1, litra d, i loven.

Stk. 3

Til anerkendelsen er knyttet de rettigheder, der fremgår af loven, herunder retten til forskud og refusion efter lovens § 79.

Stk. 4

Til anerkendelsen er tillige knyttet de forpligtelser, der foreskrives i loven, herunder pligten til at være undergivet offentligt tilsyn.

Stk. 5

Tilsynet forestås af direktøren for Arbejdsdirektoratet, jf. lovens §§ 88 - 90.

§ 3

Om bortfald af anerkendelsen henvises til reglerne i lovens kapitel 7.

Stk. 2

Bortfalder en a-kasses anerkendelse, skal der træffes afgørelse om anvendelsen af a-kassens formue. Afgørelsen er først gyldig, når den er godkendt af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Afsnit 3 - Medlemsretten

§ 4

En person har ret til at blive optaget som medlem, hvis lovens almindelige betingelser for optagelse er opfyldt, og pågældende kan henføres til a-kassens faglige område, jf. stk. 2.

Stk. 2

A-kassen er tværfaglig for alle lønmodtagere og alle selvstændige.

Stk. 3

Ændring af det faglige område, der medfører en ændring af vedtægtens § 2, stk. 2, skal godkendes af a-kassens øverste myndighed. Andre ændringer af en fagligt afgrænset a-kasses faglige område, jf. stk. 2, kan besluttes af hovedbestyrelsen. En ændring er først gyldig, når den er godkendt af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Stk. 4

Lønmodtagere kan optages som fuldtidsforsikrede eller deltidsforsikrede.

Stk. 5

Personer, der udøver selvstændig virksomhed i væsentligt omfang eller som hovedbeskæftigelse, kan ikke optages som deltidsforsikrede.

§ 5

Optagelse i a-kassen er ikke gyldig, før a-kassen har godkendt, at lovens betingelser for optagelse er opfyldt.

Stk. 2

Ved optagelsen i a-kassen skal medlemmet gøres bekendt med a-kassens vedtægt enten ved udlevering af et eksemplar eller ved information om, at vedtægten er tilgængelig på a-kassens hjemmeside. Et medlem skal på anmodning have udleveret en udskrift af vedtægten.

§ 6

Medlemskabet ophører ved udgangen af den måned, hvori medlemmet fylder 65 år.

§ 7

Udmeldelse af a-kassen kan kun finde sted ved skriftlig meddelelse til a-kassen med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelsen, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem overgår til førtidspension, jf. lov om social pension. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse.

Stk. 3

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem, der betaler efterlønsbidrag, visiteres til fleksjob, jf. lov om fleksydelse. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse eller fra den første i måneden efter visitationen for et medlem, der inden da har udmeldt sig skriftligt. A-kassen skal vejlede om konsekvenserne af en udmeldelse.

Stk. 4

Ved overflytning til anden a-kasse gælder fristerne i stk. 1 ikke, men medlemmet skal betale medlemsbidrag til den hidtidige a-kasse til datoen for overflytning.

Afsnit 4 - Medlemmernes rettigheder

I. Ret til dagpenge mv.

§ 8

A-kassen yder dagpenge mv. efter de gældende regler herom.

§ 9

Dagpenge mv. udbetales til medlemmets konto i et pengeinstitut.

Stk. 2

Dagpengekort mv. skal indleveres til a-kassen umiddelbart efter hver udbetalingsperiodes udløb. Retten til forfaldne ydelser bortfalder, hvis dagpengekortet mv. ikke er indleveret senest 3 måneder efter periodens udløb, med mindre medlemmet har haft fyldestgørende grund til ikke at have indleveret udbetalingsmaterialet.

Stk. 3

Hvis medlemmet forlanger det, skal a-kassen fremsende en specifikation, der angiver den udbetalte ydelses bruttobeløb, tilbageholdt A-skat og eventuelt ATP- og SP-bidrag, eventuelle fradrags art og størrelse samt det udbetalte nettobeløb.

II. Andre rettigheder

§ 10

Ethvert medlem har ret til at lade sig vælge til a-kassens ledelse og revision.

Stk. 2

Ethvert medlem har ret til at deltage i a-kassens medlemsmøder, samt til at afgive sin stemme på generalforsamlinger, ved valg af delegerede/repræsentanter og ved afholdelse af urafstemning, jf. dog § 16, stk. 2.

Stk. 3

For at medlemmer kan varetage de rettigheder, der er nævnt i stk. 2, er det a-kassens pligt at orientere og indkalde samtlige medlemmer.

Stk. 4

Ethvert medlem har ret til at gøre sig bekendt med a-kassens årsregnskab.

Afsnit 5 - Medlemmernes pligter

I. Pligt til at betale medlemskontingent

§ 11

Medlemmet har pligt til at betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag efter de regler, der er fastsat i loven og a-kassen.

Stk. 2. Medlemmet skal betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag kvartalsvis forud.

§ 12

Udgået.

II. Andre pligter

§ 13

Et medlem har pligt til, herunder ved henvendelse til a-kassen, at holde sig orienteret om de gældende regler vedrørende dagpengeret mv. i loven og i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og de forskrifter, der er knyttet til disse love.

Stk. 2

Medlemmerne har pligt til at overholde god ro og orden på a-kassens ekspeditionskontor og ved a-kassens møder, herunder generalforsamlinger og delegeretmøder. Desuden har de pligt til at overholde de ordensregler, der er fastsat af ledelsen, og til at rette sig efter a-kassens påbud og anvisninger.

Overtrædelse af disse bestemmelser kan medføre anvendelse af vedtægtens § 16.

§ 14

Et medlem har pligt til at meddele bopælsændringer til a-kassen.

Stk. 2

Udgået.

Stk. 3

Medlemmer, der anmoder om eller modtager dagpenge, efterløn eller andre ydelser fra a-kassen, har ubetinget pligt til at give a-kassen oplysning om ethvert forhold, der kan have betydning for bedømmelsen af deres ret til de omhandlede ydelser.

Stk. 4

Medlemmer, der modtager dagpenge, efterløn eller andre ydelser fra a-kassen, skal give a-kassen oplysninger om al indtægt og arbejde - lønnet som ulønnet - uanset hvor den/det stammer fra.

Stk. 5

Overtrædelse af stk. 3 - 4 medfører anvendelse af vedtægtens § 16.

Afsnit 6 - Forskellige bestemmelser

§ 15

Udbetaling af dagpenge mv. sker centralt via a-kassens hovedkontor, der endvidere fremskaffer oplysninger til statistiske formål efter retningslinier, der fastsættes af direktøren for Arbejdsdirektoratet og direktøren for Arbejdsmarkedsstyrelsen.

§ 16

Forseelser overfor a-kassen kan medføre tab af medlemsret eller ret til dagpenge mv. efter gældende regler.
Stk. 2

Overtrædelse af de i § 13, stk. 2, indeholdte ordensforskrifter kan medføre henholdsvis bortvisning fra pågældende møde og henvisning til særlig ekspedition efter ledelsens nærmere bestemmelser.

Afsnit 7 - Arbejdsløsheds-kassens administration

A. Sektioner og lokalafdelinger

§ 17

A-kassen er en central kasse, der er organiseret svarende til området for Ledernes Hovedorganisation/Lederne med tilhørende lokale afdelinger.

Stk. 2

Oprettelse og nedlæggelse af lokale afdelinger kan bestemmes på generalforsamlingen.

Stk. 3

De lokale afdelingers formål er alene at foretage valg af repræsentanter til generalforsamlingen.

Stk. 4

A-kassen ledes og administreres af en hovedbestyrelse.

Stk. 5

Medlemmer af a-kassen, der ikke samtidig er medlemmer af Ledernes Hovedorganisation/Lederne, henføres af hovedbestyrelsen til en særlig afdeling.

Stk. 6

Oprettelse og nedlæggelse af administrative kontorer kan bestemmes af hovedbestyrelsen, jf. § 19, stk. 1.

Stk. 7

Ved oprettelse, nedlæggelse eller flytning af et administrativt kontor, skal der sendes meddelelse til direktøren for Arbejdsdirektoratet og det lokale jobcenter.

§ 18

A-kassens administration ledes af formanden for Ledernes Hovedorganisation/Lederne.

B. Hovedbestyrelsen

§ 19

Hovedbestyrelsen udfører de funktioner, der er tillagt den i henhold til denne vedtægt, og varetager i øvrigt a-kassens ledelse under ansvar for delegeretmødet, alt i overensstemmelse med lovgivningen og de anvisninger, som er givet af direktøren for Arbejdsdirektoratet og direktøren for Arbejdsmarkedsstyrelsen. Hovedkontoret udbetaler dagpenge mv. og varetager den administration, der er forbundet med udbetalingen.

Stk. 2

Udgået.

Stk. 3

Hovedbestyrelsen består af en formand, 2 næstformænd og 17 andre medlemmer, der vælges på det ordinære delegeretmøde. Valgbar er alene medlemmer af a-kassen.

Stk. 4

Hvis et hovedbestyrelsesmedlem fratræder indenfor en valgperiode, kan hovedbestyrelsen vælge en stedfortræder, der fungerer indtil næste ordinære delegeretmøde.

Stk. 5

Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og samles så ofte, formanden finder det nødvendigt, og når mindst 5 af hovedbestyrelsens medlemmer forlanger det.

§ 20

A-kassen tegnes af formanden i forening med en næstformand. Fuldmagt kan dog udstedes til betroede medarbejdere.

C. Generalforsamlinger og delegeretmøder

§ 21

Stk. 1

Efter indkaldelse af hovedbestyrelsen afholdes en ordinær generalforsamling hvert 4. år.

Stk. 2

Generalforsamlingernes formål er alene at foretage valg af delegerede og suppleanter for disse til delegeretmødet, jf. § 22. Valget har gyldighed til næste generalforsamling. Vedrørende supplerings ved ændret mandattal henvises til § 22, stk. 6.

Stk. 3

Hovedbestyrelsen drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af Ledernes Hovedorganisation, deltager i generalforsamlingen på lige fod med de øvrige afdelinger. Uanset antal har denne gruppe altid krav på mindst 2 repræsentanter.

Stk. 4

Generalforsamlingen består af de af afdelingerne valgte bestyrelser. I tilfælde af forfald sendes deres stedfortrædere.

§ 22

Hvert 4. år afholdes, efter indkaldelse af hovedbestyrelsen, et ordinært delegeretmøde, som er a-kassens højeste indre myndighed, jf. dog nedenfor under D.

Stk. 2

Ordinært delegeretmøde indkaldes med mindst 3 måneders varsel.

Stk. 3

I særlige tilfælde, hvor forholdene kræver det, kan hovedbestyrelsen indkalde til et ekstraordinært delegeretmøde.

Stk. 4

Et ekstraordinært delegeretmøde indkaldes med mindst 14 dages varsel ved tilsigelse til de delegerede med en dagsorden, der tydeligt oplyser om den eller de sager, der skal behandles.

Stk. 5

Såvel ordinære som ekstraordinære delegeretmøder er beslutningsdygtige, hvis de er lovligt indvarslet og mindst halvdelen af de delegerede er til stede.

Stk. 6

I delegeretmøder deltager max. 136 delegerede. Suppleanter indtræder efter stemmetal..

§ 23

Dagsorden for delegeretmødet skal mindst indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Beretning
- 3) Regnskab og budget
- 4) Forslag
- 5) Valg af hovedbestyrelse
- 6) Valg af revisorer
- 7) Eventuelt

Hvis der er stillet forslag om ændring af a-kassens vedtægter, og hvis delegeretmødet skal fastsætte lønninger og honorarer, diæter og rejseudgifter til tillidsmænd og delegerede, skal dette fremgå af dagsordenen.

Stk. 2

Hovedbestyrelsen vælges i henhold til § 19. Herudover vælges 2 revisorer til at revidere a-kassens regnskab. Af revisorerne skal mindst den ene være statsautoriseret.

Stk. 3

Enhver delegeret kan stille forslag, der må indsendes til hovedbestyrelsen senest 2 måneder før delegeretmødets afholdelse. Forslagene udsendes til de delegerede senest 1 måned før delegeretmødet.

Stk. 4

Ethvert spørgsmål afgøres ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog § 3 vedrørende anerkendelsens bortfald, hvortil der kræves 3/4 af de afgivne stemmer.

Stk. 5

Skriftlig afstemning skal foretages, når mindst en fjerdedel af de delegerede forlanger det.

Stk. 6

Alene delegeretmødet, jf. dog under D og § 28, stk. 6, kan vedtage ændringer i nærværende vedtægt, dog under forbehold af direktøren for Arbejdsdirektoratets godkendelse.

Stk. 7

Hvis en af de valgte delegerede får permanent forfald eller mister sin valgbarhed, indtræder den pågældende suppleant som delegeret. Supplering herudover er ikke mulig.

D. Urafstemning

§ 24

Mellem delegeretmøderne kan hovedbestyrelsen lade foretage almindelig afstemning (urafstemning) blandt samtlige a-kassens medlemmer om spørgsmål, som kræver hurtig afgørelse.

Stk. 2

De nærmere regler om fremgangsmåden ved afholdelse af en sådan afstemning fastsættes af hovedbestyrelsen.

Afsnit 8 - Regnskab og revision

§ 25

A-kassens regnskabsvæsen, der omfatter hovedkassen og evt. afdelinger, skal tilrettelægges i overensstemmelse med de regler, der er fastsat af direktøren for Arbejdsdirektoratet, og således at a-kassen kan opfylde de til enhver tid gældende krav til regnskabsaflæggelse og løbende indberetninger.

Stk. 2

Regnskabsføringen skal give en klar og overskuelig redegørelse for a-kassens virksomhed, således at den kan danne grundlag for udarbejdelse af a-kassens årsregnskab.

Stk. 3

Efter hvert regnskabsårs slutning udarbejder a-kassen et årsregnskab efter de retningslinier, der er givet af direktøren for Arbejdsdirektoratet. Årsregnskabet godkendes og underskrives af hovedbestyrelsen. Det underskrives tillige af de på delegeretmødet valgte revisorer.

Stk. 4

For at a-kassen kan opnå refusion fra staten, skal årsregnskabet i revideret og behørig underskrevet stand indsendes til direktøren for Arbejdsdirektoratet inden for den frist, som er fastsat i loven.

§ 26

A-kassens indtægter og formue må kun anvendes til opfyldelse af a-kassens formål, jf. § 1, og må hverken som lån, sikkerhedsstillelse eller gave tilflyde andre.

Stk. 2

A-kassens midler skal holdes adskilt fra andre foreningers midler og skal anbringes og forvaltes på økonomisk forsvarlig måde.

Stk. 3

Oversigt over a-kassens tegningsberettigede skal sendes til Arbejdsdirektoratet.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen skal bemyndige mindst 2 personer til ved deres underskrift at stå inde for rigtigheden og ægtheden af de transaktioner, der danner grundlag for rekvisition af statslige midler efter nærmere regler fastsat af Arbejdsdirektoratet, Arbejdsmarkedsstyrelsen, Undervisningsministeriet og Ministeriet for familie- og forbrugeranliggender.

§ 27

De på delegeretmødet valgte revisorer reviderer a-kassens årsregnskab i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om revision af de anerkendte arbejdsløsheds-kasser.

Stk. 2

Mindst én af a-kassens revisorer skal være statsautoriseret. Den valgte statsautoriserede revisor er ansvarlig for den samlede revision, uanset om evt. afdelinger har valgt anden revisor.

Stk. 3

Hovedbestyrelsen, de valgte revisorer og direktøren for Arbejdsdirektoratet har til enhver tid ret til at undersøge regnskabsføringen såvel i eventuelle afdelinger som i hovedkassen.

Afsnit 9 - Vedtægtens ikrafttræden mm.

§ 28

Nærværende vedtægt, der er vedtaget på a-kassens delegeretmøde den 12. maj 2007, revideret af hovedbestyrelsen den 11. december 2008 og godkendt af direktøren for Arbejdsdirektoratet, træder i kraft den 1. juli 2008.

Stk. 2.

Samtidig ophæves den pr. 1. september 2007 udsendte vedtægt.

Stk. 3

A-kassen sørger for, ved bekendtgørelse i fagblade eller på anden måde, at hvert enkelt medlem kan få udleveret et eksemplar af vedtægten, jf. § 5, stk. 2.

Stk. 4

A-kassens vedtægt skal være i overensstemmelse med den af beskæftigelsesministeren godkendte standardvedtægt for de anerkendte arbejdsløsheds-kasser og skal godkendes af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Stk. 5

Enhver ændring af vedtægten, der vedtages af a-kassen, skal godkendes af direktøren for Arbejdsdirektoratet.

Stk. 6

Ændringer i standardvedtægten har umiddelbar virkning for a-kassens vedtægtsbestemmelser. A-kassens hovedbestyrelse er bemyndiget og forpligtet til snarest muligt at foretage de ændringer af vedtægten, der herefter er nødvendige for at bringe den i overensstemmelse med standardvedtægten. Ændringerne skal godkendes af direktøren for Arbejdsdirektoratet, jf. stk. 5.

Stk. 7.

Enhver ændring af vedtægten skal i forbindelse med offentliggørelsen sendes til direktøren for Arbejdsdirektoratet.