



**Hvad enhver ledig
må vide**

Indhold

Side

1. Forord	4
2. Hvor længe kan du få dagpenge	4
3. Udbetaling af dagpenge	5
3.1 Dagpengenes størrelse	5
3.2 Dagpengekortet	6
3.3 Mangelfulde eller forkerte oplysninger	6
3.4 Udbetalingsspecifikation	7
4. For at modtage dagpenge	7
4.1 Fra ledighed til job	8
4.2 Aktiv jobsøgning	8
4.3 CV- og vejledningssamtaler— muligheder afklares	9
4.4 Oplysningspligt, herunder begrænsninger i din rådighed	10
4.5 Rådighedssamtaler i a-kassen	10
4.6 Jobsamtaler i jobcenteret	11
4.7 Afbud og udeblivelser	11
4.8 Rådighedsvurdering	12
5. Om at være selvforskyldt ledig (karantænereregler)	12
5.1 Konsekvenser af udeblivelser fra møder	12
5.2 Konsekvenser af afslag	12
5.3 Ophør i et arbejdsforhold	13
5.4 Karantæner, afvikling og forældelse	14
5.5 Gentagelsesvirkning	14

6. Arbejde på nedsat tid	15
6.1 Arbejde på nedsat tid og supplerende dagpenge	15
6.2 Frigørelsesattest	16
6.3 Ukontrollabelt arbejde	16
6.4 Overarbejde/overskydende timer	17
6.5 G-dage	17
6.6 Frivilligt ulønnet arbejde	17
6.7 Arbejde på fuld tid	18
6.8 Arbejde og jobsøgning i udlandet	18
7. Uddannelse	19
8. Selvstændig virksomhed	19
9. Aktivering	20
10. Ferie	21
11. Sygdom	21
12. Barsel	22
13. Sådan kontakter du os	23
14. Læs mere	23
15. Oversigt over andre relevante pjecer	23

1. Forord

Udbetaling af dagpenge er reguleret gennem et kompliceret regelsæt. Vi opfordrer dig derfor til at læse denne pjece igennem. Den indeholder meget vigtig information om mulighederne og om "spillereglerne" som ledig.

Pjecen giver dig et overblik over de forskellige områder, og fortæller, hvad du skal være særligt opmærksom på, mens du er omfattet af disse regler.

Får du brug for mere detaljeret viden, kan du finde særlige pjecer på følgende områder:

2. Hvor længe kan du få dagpenge

Du kan få dagpenge i 104 uger (2 år) inden for en periode af tre år. Du kan sammenligne din dagpengetid med et klippekort på 104 klip og en gyldighedsperiode på 3 år.

Du bruger én af de 104 uger, hver gang du i en uge

- får udbetalt dagpenge og aktiveringsydelse
- får udbetalt feriedagpenge
- afvikler karantæne
- er ansat i job med løntilskud efter aftale med jobcenteret
- deltager i kursus med uddannelsesydelse
- er syg i op til seks uger.

Gyldighedsperiodens tre år bliver forlænget med barsel og sammenhængende sygeperioder på mere end seks uger.

Du starter forfra (104 uger), når du som fuldtidsforsikret igen har haft 1.924 timers udstøttet arbejde indenfor de seneste tre år. Deltidsforsikrede skal dog kun have 1.258 timers arbejde.

Hvis du har fået dagpenge i alle de 104 uger eller de 3 år er gået, kan du som fuldtidsforsikret nøjes med 962 timers udstøttet arbejde inden for de seneste tre år for at starte forfra. For deltidsforsikrede er kravet 629 timer.

Fra 1. juli 2012 falder denne mulighed for at opnå dagpengeret med et lavere timetal bort. Ny ret til dagpenge vil til den tid kræve 1924/1258 timers arbejde inden for de seneste 3 år.

3. Udbetaling af dagpenge

Dagpengene udbetaler vi til din NemKonto. Udbetalingen sker den sidste bankdag i måneden.

Vi trækker skat efter de oplysninger, der fremgår af dit skattekort. Får du deltidsarbejde bruger vi dit ugefradrag forholdsmæssigt i forhold til, hvor mange timer du er ledig. Får du i løbet af skatteåret ændret dine skatteoplysninger, får vi automatisk elektronisk besked fra SKAT.

3.1 Dagpengenes størrelse

Dagpengesatsen beregner vi på baggrund af de sidste tre månedslønninger. Har du tjent mere end brutto 20.100 kr. (2011) pr. måned, får du den maksimale dagpengesats, 766 kr. pr. dag (2011). Satserne bliver automatisk reguleret ved årsskiftet.

Vi beregner en ny sats, når

- der er gået mere end et år siden sidste beregning og
- du inden for en periode på tre måneder har været ansat i 321 timer. Du må ikke i perioden på tre måneder have fået dagpenge.

3.2 Dagpengekortet

Du skal taste dit ydelseskort på Ledernes Digitale @-kasse på lederne.dk. Kortet kan tidligst udfyldes fra den næstsidste søndag i måneden.

Du skal logge på Ledernes Digitale @-kasse med NemID eller med en aktiv pinkode udstedt af Lederne og dit cpr-nummer.

Det er meget vigtigt, at du er omhyggelig med udfyldelsen af dit dagpengekort og læser den vejledning, du finder i bunden af det elektroniske dagpengekort ved at trykke 'Vis vejledning'. Er du det mindste i tvivl om udfyldelsen, beder vi dig kontakte A-kassen.

Alt arbejde, andre indtægter (pension, honorar, hverv), sygdom, ferie og kurser skal oplyses. Har du ikke haft nogen arbejdstimer, indtægt eller andet, skal der ikke udfyldes noget den pågældende dag. Så skal du blot svare Nej til at du har haft arbejde, ferie eller indtægter, været syg eller haft andre forhold af betydning for dine dagpenge.

Vi skal have dagpengekortet senest tre måneder efter sidste dag i den periode, udbetalingen dækker. Hvis vi får det senere, mister du som hovedregel retten til dagpenge.

3.3 Mangelfulde eller forkerte oplysninger

Mangler der oplysninger på dagpengekortet, skal vi undersøge årsagen til det og bede dig give de korrekte oplysninger. Det kan betyde, at dagpengeudbetalingen bliver forsinket.

Har du ikke givet alle relevante oplysninger om for eksempel arbejde, uddannelse eller andet på dagpengekortet, kan der blive udbetalt ydelser på forkert grundlag, og så skal du betale pengene tilbage.

I de tilfælde, hvor du har givet forkerte eller utilstrækkelige oplysninger, kan du blive pålagt en karantæne, der kan variere fra 20 timer og op til et halvt år (962 timer) - afhængig af, om det er sket uagtsomt eller bevidst, og hvor stort et beløb, der skal betales tilbage. Desuden risikerer du politianmeldelse for bedrageri, hvis det er med vilje, at du har givet forkerte oplysninger.

Hvis du opdager, at du har glemt at skrive arbejde på dagpengekortet, eller opdager andre fejl, så kontakt straks A-kassen.

3.4 Udbetalingsspecifikation

Når vi har udbetalt dagpenge til dig, skal du på Ledernes Digitale @-kasse kontrollere udbetalingsspecifikationen. På den kan du læse, hvor mange penge du har fået, hvor meget skat, der er blevet trukket, og hvornår dine dagpenge bliver sat ind på din NemKonto.

4. For at modtage dagpenge

For at modtage dagpenge skal du stå til rådighed for arbejdsmarkedet. Det betyder blandt andet, at du

- er registreret som arbejdssøgende i jobcenteret, ved tilmelding via jobnet.dk
- er aktivt jobsøgende og har evne og vilje til at overtage alle typer arbejde
- har bopæl og opholder dig i Danmark

- opretter et elektronisk CV på jobnet.dk
- bekræfter din jobsøgning mindst 1 gang om ugen på jobnet.dk
- står til rådighed for formidlet arbejde
- skal møde til alle møder og aktiviteter, du bliver indkaldt til af jobcenteret, anden aktør eller a-kassen
- kan kontaktes af jobcenteret eller a-kassen

4.1 Fra ledighed til job

Du skal straks fra 1. ledige dag være registreret som arbejdssøgende hos jobcenteret via jobnet.dk. Så kan jobcenteret se, at du er klar til et nyt job.

A-kassen er det første sted blandt arbejdsmarkedets aktører, du skal have personlig kontakt til, hvis du mister dit arbejde. A-kassen er din sparringspartner på vej til at finde arbejde hurtigst muligt. Gennem et tæt samarbejde mellem dig og a-kassen skal du formulere en personlig strategi for vejen til et nyt job.

4.2 Aktiv jobsøgning

Du vil formentlig primært rette din jobsøgning efter dit drømmejob, både kompetencemæssigt, fagligt og geografisk.

Selvom du er leder, skal du, - så længe du anmoder om arbejdsløshedsdagpenge - søge fuldtidsarbejde både inden for og uden for dit faglige område fra første ledige dag. Du skal være realistisk i din jobsøgning og du skal også søge ufaglærte jobs.

Du skal søge arbejde inden for et geografisk område, hvor du har en daglig transporttid på op til tre timer. Efter 3 måneders ledighed skal du også søge arbejde, hvor du har op til fire timers daglig transporttid.

Det er vigtigt, at du gemmer kopi af dine ansøgninger, så du til enhver tid kan dokumentere din jobsøgning. Ved personlige/telefoniske ansøgninger er det en god ide at skrive oplysningerne ned, herunder hvem du har talt med, og hvornår.

På Ledernes digitale @-kasse under Min jobsøgning kan du finde et jobsøgningsskema, hvor du løbende kan indskrive oplysninger om, hvilke stillinger du søger. Vi anbefaler, at du bruger dette skema, da det giver et godt grundlag for, at du kan dokumentere, at du lever op til lovgivningens krav til din jobsøgning.

4.3 CV- og vejledningssamtaler— muligheder afklares

A-kassen vil indkalde dig til en CV-samtale senest tre uger efter, du blev registreret som arbejdssøgende i jobcenteret. Her vil der være fokus på, hvordan du planlægger at vende tilbage til arbejdsmarkedet.

Dit CV på jobnet.dk er et af værktøjerne til det nye job.

Et CV er en kort levnedbeskrivelse, der fortæller om dine uddannelser, kompetencer og erhvervsmæssige kvalifikationer.

Dit CV skal være så præcist som muligt. Det giver den bedste mulighed for at matche dig med det rette job. Du kan få hjælp til at udarbejde dit CV hos både jobcenteret og A-kassen. Du kan også hente hjælp på lederne.dk.

A-kassen vil vejlede dig om metoder til at kvalitetssikre dit CV. Du skal lægge dit CV på jobnet.dk senest 3 uger efter du

er blevet ledig. I forbindelse med CV-samtalen godkender vi dit CV. Hvis vi ikke kan godkende det, kan du ikke få dagpenge.

Før samtalen skal du gennemgå vores Virtuelle rådgivning – hvad skal du vide som ledig. Du finder den på lederne.dk under a-kassen / dagpenge. Vores virtuelle rådgivning giver dig mulighed for, i dit eget tempo, at sætte dig ind i de mange ting, du skal vide som ledig. På kun 35 minutter bliver du præsenteret for de vigtigste regler og muligheder. Det er vigtigt, at du straks får indsigt i, hvilken "bane" du befinder dig på, når du er ledig. Spillereglerne er nemlig mange og kan føre til advarsler, hvis du ikke fra starten forstår, at der med den offentlige ydelse følger en række forpligtelser.

4.4 Oplysningspligt, herunder begrænsninger i din rådighed

Du har pligt til at oplyse alt der har betydning for dine muligheder for at overtage arbejde på fuld tid. Det er meget vigtigt, at du oplyser både a-kassen og jobcenteret, hvis dit helbred forhindrer dig i at overtage bestemte typer af job. Du skal give oplysningen straks, når begrænsningen opstår. Hvis du afslår et formidlet job på grund af dit helbred, og du ikke har oplyst om begrænsningen før formidlingen, kan en rådighedsvurdering betyde, at du skal tilbagebetale dagpenge.

4.5 Rådighedssamtaler i a-kassen

Du vil blive indkaldt til en rådighedssamtale i a-kassen, kort tid før du har været ledig i tre måneder. Hvis du fortsat er ledig, bliver du indkaldt til rådighedssamtale hver gang, du har modtaget ydelser i tre måneder. Samtalen skal være med

til at sikre, at din personlige strategi for at få afsluttet ledighedsperioden er målrettet og i overensstemmelse med lovgivningen. A-kassen vil hjælpe dig med at vurdere din jobsøgning - både kvalitet og omfang, og du kan få kortlagt evt. barrierer i dine bestræbelser på at finde et nyt arbejde.

4.6 Jobsamtaler i jobcenteret

Du skal være registreret som arbejdssøgende i jobcenteret for at få dagpenge og holde kontakt til jobcenteret i hele ledighedsperioden.

Jobcenteret indkalder dig til jobsamtale, når du har fået ydelser i tre måneder. Hvis du fortsat er ledig, bliver du indkaldt hver gang, du har fået ydelser i tre måneder.

Jobcenteret kan vælge at udlicitere dele af sine opgaver til anden aktør. Udliciteringen betyder ikke, at kontakten til jobcenteret er afbrudt. Jobcenteret kan stadig indkalde dig til møder, samtaler m.m.

4.7 Afbud og udeblivelser

Du skal reagere på alle henvendelser fra jobcenteret og a-kassen. Hvis du bliver indkaldt til et møde, skal du møde op, ellers kan det koste dig dagpenge og karantæne, og i sidste ende kan du risikere at miste retten til dagpenge.

Hvis du er forhindret i at møde op hos a-kassen, anden aktør eller i jobcenteret, skal du altid melde afbud til mødeindkalderen inden aktivitetens/mødets/samtalens start. Selvom du melder afbud før mødets start, mister du dagpenge for mødedagen, medmindre du har været på arbejde, til ansættelsessamtale, meldt dig syg før mødet eller har registreret ferie på jobnet.dk 14 dage før mødet.

4.8 Rådighedsvurdering

Opstår der tvivl om du står til rådighed for arbejdsmarkedet i det hele taget, risikerer du helt at miste retten til dagpenge.

Når a-kassen vurderer, at du ikke står til rådighed for arbejdsmarkedet, kan du ikke få dagpenge, før du har haft mere end 300 timers arbejde inden for en periode på 10 uger.

5. Om at være selvforskyldt ledig (karantæneregler)

5.1 Konsekvenser af udeblivelser fra møder

Hvis du udebliver fra et møde hos a-kassen, i jobcenteret eller hos anden aktør, mister du altid dagpenge fra mødedagen, indtil du igen har kontaktet mødeindkalderen. (Jobcenter, a-kasse eller anden aktør).

Anden gang du udebliver inden for en tidsramme af 12 måneder, er du selvforskyldt ledig, og det vil betyde karantæne og tab af to ugers dagpenge.

Tredje gang du udebliver inden for en tidsramme af 12 måneder, er du igen selvforskyldt ledig, og det betyder, at du mister retten til dagpenge, indtil du har haft mere end 300 timers ordinært fuldtidsarbejde inden for 10 uger.

Se nærmere neden for under Gentagelsesvirkning hvordan enhver karantæne for selvforskyldt ledighed fører til risiko for at tabe retten til dagpenge.

5.2 Konsekvenser af afslag

Du er selvforskyldt ledig, hvis du siger nej til et formidlet arbejde eller tilbud fra jobcenteret, eller hvis du opfører dig på en måde, der kan blive sidestillet med, at du ikke ønsker

jobbet eller tilbudet. Hvis du ikke har haft en gyldig grund til dit afslag, får du tre ugers karantæne.

5.3 Ophør i et arbejdsforhold

Finder du job - evt. vikariat, skal du være på vagt over for selvforskyldt ledighed.

Hvis du bliver opsagt af din arbejdsgiver, kan du også få karantæne, men kun

- hvis fyringen væsentligst skyldes dig selv, eller
- hvis du accepterer et kortere opsigelsesvarsel, end det du har krav på.

Hvis du selv siger op, skal du passe meget på, da du vil få karantæne, hvis du ikke har en gyldig grund. Kontakt **ALTID** A-kassen før du selv siger op, da det er komplicerede regler!

Karantæne er udelukkelse fra dagpenge i en kortere eller længere periode. Du får karantæne, hvis du er selvforskyldt ledig.

Du får *to ugers karantæne* for selvforskyldt ledighed, hvis du uden en gyldig grund melder afbud til eller udebliver fra en CV-samtale, vejledningssamtale, rådighedssamtale eller formidlingssamtale i a-kassen eller fra en jobsamtale eller en aktivitet indkaldt af jobcenteret eller anden aktør

Du får *tre ugers karantæne* for selvforskyldt ledighed, hvis du uden en gyldig grund

- opsiger dit arbejde,
- afslår et formidlet arbejde
- afslår eller afbryder jobcenterets tilbud om aktivering eller omskoling,

- afslår at være med til at udarbejde en jobplan om aktivering, eller
- ikke reagerer på jobcenterets henvendelser.

Du bør altid kontakte a-kassen inden du afslår eller ophører i arbejde eller tilbud. I a-kassen kan du høre nærmere om de gyldige grunde.

5.4 Karantæner, afvikling og forældelse

Karantæne er som sagt udelukkelse fra dagpenge i en kortere eller længere periode.

Du kan kun afvikle karantæne (=udelukkes fra dagpenge) i perioder, hvor du ellers har ret til dagpenge. Du kan for eksempel ikke afvikle karantænen i perioder, hvor du holder ferie, er syg eller hvor du ikke er registreret som arbejdssøgende i jobcenteret.

Har du ikke afviklet karantænen senest tre måneder efter den dag, hvor den får virkning, er din karantæne udstået, og karantænen vil derefter ikke længere koste dig tab af dagpenge. Får du efter den dag hvor karantænen har virkning, udstøttet arbejde i et omfang der svarer til fem ugers fuldtidsarbejde, er karantænen ligeledes udstået.

5.5 Gentagelsesvirkning

Har du fået en karantæne for selvforskyldt ledighed (uanset om karantænen er for ophør i et arbejdsforhold, afbrydelse af en aktivitet eller udeblivelse fra et møde), og du igen inden for 12 måneder enten ophører i et arbejdsforhold, afbryder en aktivitet eller udebliver fra et møde, hvor udeblivelsen vil udløse en karantæne (= 2.gangs-udeblivelse) - så er

konsekvensen, at du mister din ret til dagpenge, indtil du har haft mere end 300 timers ordinært arbejde inden for 10 uger.

6. Arbejde på nedsat tid

Arbejde på nedsat tid og vikararbejde kan mange gange være indgangsvinklen til at vende tilbage på arbejdsmarkedet på fuld tid. Der er bestemte regler for, hvordan du kan få supplerende dagpenge, mens du arbejder.

Husk straks at kontakte os, hvis du får arbejde på nedsat tid, så vi kan tage stilling til, om du opfylder betingelserne for supplerende dagpenge.

6.1 Arbejde på nedsat tid og supplerende dagpenge

Alle former for arbejde medfører fradrag i dagpengene. Det gælder både lønnet og ulønnet arbejde. Det gælder også arbejde uden for normal arbejdstid, på helligdage, og arbejde uden for dit fag.

Hvis du arbejder 29,6 timer eller mindre i en uge, er der mulighed for at få supplerende dagpenge.

Modtager du supplerende dagpenge, skal du fortsat være registreret som arbejdssøgende i jobcenteret og være aktivt arbejdssøgende til fuldtidsarbejde.

Du skal derfor kunne opsige dit arbejde på nedsat tid med dags varsel, hvis du får andet arbejde med højere timetal.

Du kan læse mere i pjecen om Supplerende dagpenge.

6.2 Frigørelsesattest

Har du et opsigelsesvarsel, må vi kun udbetale supplerende dagpenge, hvis arbejdsgiveren underskriver en frigørelsesattest.

A-kassen skal have modtaget den underskrevne frigørelsesattest inden fem uger efter den dato, du er ansat fra. Ellers kan vi først udbetale supplerende dagpenge fra den dag, vi modtager attesten.

En frigørelsesattest er en blanket, hvor arbejdsgiveren erklærer, at du - på trods af dit opsigelsesvarsel over for arbejdsgiveren - med dags varsel kan fratræde arbejdet for at tiltræde en anden stilling med flere arbejdstimer om ugen.

Frigørelsesattesten kan du finde på lederne.dk under a-kassen / pjecer og blanketter. Frigørelsesattesten kan også skrives ind i din kontrakt.

6.3 Ukontrollabelt arbejde

Der sker typisk fradrag for de faktiske arbejdstimer, som du skriver på dagpengekortet.

Der er særlige regler for fradrag, hvis din arbejdstid ikke kan kontrolleres af din arbejdsgiver. Er det tilfældet, vil fradraget i dine dagpenge blive beregnet på baggrund af din indtægt. Det sker ved hjælp af en fast omregningssats, som i 2011 er 205,52 kr.

Ved vurderingen af om din arbejdstid kan kontrolleres tager vi udgangspunkt i din arbejdsgivers indberetning til eIndkomstregisteret.

6.4 Overarbejde/overskydende timer

Arbejde udover 37 timer om ugen medfører overskydende timer. Timer i forbindelse med selvstændig virksomhed medregnes også.

De overskydende timer bliver trukket fra i dagpengene. Først når de overskydende timer er afspadseret, kan du få dagpenge. De overskydende timer bortfalder dog, hvis de ikke er fratrukket i dine dagpenge inden for de næste fem uger.

6.5 G-dage

Arbejdsgiveren skal betale de første tre ledige dage, når du har haft mindst 74 timers arbejde hos arbejdsgiveren inden for de sidste fire uger. Vi må ikke udbetale dagpenge for de første tre dage, hvis du har ret til penge fra arbejdsgiveren. Hvis du får problemer med at få din tidligere arbejdsgiver til at betale de tre G-dage, kan du henvende dig til a-kassen, og vi vil hjælpe dig med at få dine penge.

6.6 Frivilligt ulønnet arbejde

Der skal typisk ske fradrag for arbejde, selvom det er ulønnet.

Du kan dog arbejde ulønnet i sociale eller humanitære organisationer og foreninger, uden at der sker fradrag i dagpengene. Hvis det er almindeligt at lønne medarbejdere til de opgaver, du udfører skal der ske fradrag for arbejdet, dog ikke for de første fire timer pr. uge. Arbejdet må ikke vedrøre organisationens eller foreningens primære drift.

Inden du begynder på frivilligt ulønnet arbejde, skal du kontakte os og oplyse, hvad du laver, og hvem du laver det for. Vi skal godkende, at du kan udføre arbejdet uden fradrag i dagpengene.

Almindeligt reparations- og vedligeholdelsesarbejde i eget hjem, samt hobby- og fritidsaktiviteter skal heller ikke trækkes i dagpengene. Ved større byggearbejder, for eksempel nybygning og tilbygning, skal du kontakte os først, da du ikke kan få dagpenge, mens du er selvbygger eller medbygger.

6.7 Arbejde på fuld tid

Når du bliver ansat på fuld tid, skal du oplyse om dit nye arbejde, når du indberetter dit dagpengekort.

Du skal huske at afmelde dig jobcenteret fra den 1. dag i dit nye arbejde ved at gå ind på *Min side* på jobnet.dk.

6.8 Arbejde og jobsøgning i udlandet

Får du arbejde i udlandet, skal du meddele os det, da det kan få betydning for din ret til dagpenge og efterløn.

Hvis du får arbejde i et andet EØS-land, skal du som hovedregel være forsikret i det land. Det kan du læse mere om i pjecen På job i udlandet.

Normalt kan du ikke få dagpenge under ophold i udlandet, men der er mulighed for at få dagpenge i op til fem dage, hvis du skal til jobsamtale i udlandet, forudsat at du

- inden afrejsen beviser over for os, at du har indgået en aftale om en ansættelsessamtale med en arbejdsgiver i et andet land
- ikke opholder dig uden for Danmarks grænser i mere end fem dage – weekender og helligdage tæller med
- giver besked til jobcenteret og a-kassen, før du rejser.

Vi skal godkende, at du kan bevare din ret til dagpenge, inden du rejser til jobsamtalen.

Under jobsøgning i et EØS-land kan du få dagpenge i op til tre måneder. Du skal søge om tilladelse gennem a-kassen inden du rejser.

7. Uddannelse

Du har mulighed for at deltage i undervisning, mens du modtager dagpenge.

A-kassen skal have besked om og godkende al uddannelse og undervisning, du deltager i.

Du kan deltage i undervisning svarende til 8. – 10. klassetrin uanset timetal og uden tidsbegrænsning, ligesom hobbypræget undervisning på aftenskole er uden begrænsning.

Du har også mulighed for selvvalgt uddannelse i seks uger med uddannelsesyddelse indenfor de første 9 måneders ledighed, hvis du er over 25 år. Hvis du er under 25 år, skal uddannelsen foregå indenfor de første 6 måneders ledighed.

Uddannelsesyddelse gives til arbejdsmarkedsuddannelser, uddannelser på folkeskole- eller gymnasialt niveau og uddannelser på videregående niveau.

Der gælder en række betingelser alt efter hvilken type uddannelse, du vælger. Du kan læse om betingelserne på lederne.dk

8. Selvstændig virksomhed

Begynder du selvstændig virksomhed som hovedbeskæftigelse kan du ikke længere få dagpenge, og

virksomheden skal som hovedregel være lukket, før du igen kan få dagpenge.

Hvis det er en selvstændig bibeskæftigelse, har du mulighed for at få supplerende dagpenge, hvis du kan sandsynliggøre, at alt arbejde med virksomheden til enhver tid kan foregå uden for normal arbejdstid.

Hvis du er ledig og overvejer at starte selvstændig virksomhed eller begynde at arbejde i din ægtefælles/samlevers virksomhed, bør du kontakte os, så vi kan vejlede dig om betydningen i relation til dagpengene.

Arbejdsløshedslovens regler om, hvornår man anses for selvstændig erhvervsdrivende, er ikke de samme som skattelovens regler.

Du kan læse mere i pjecerne *Om at være arbejdsløshedsforsikret som selvstændig erhvervsdrivende*, *Ret til dagpenge ved selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse*, *Om beregning af dagpenge og efterløn til selvstændige* og *Om ophør med selvstændig virksomhed som hovedbeskæftigelse*.

9. Aktivering

Formålet med aktivering er at give dig bedre muligheder for at komme i arbejde igen.

Du har i hele dagpengeperioden pligt til at tage mod aktiveringstilbud fra jobcenteret. Et aktiveringstilbud kan være uddannelse, vejledningsforløb, arbejde med løntilskud og virksomhedspraktik.

Er du under 30 år, får du dog først en direkte ret til aktivering efter 13 ugers ledighed. Er du mellem 30 og 60 år har du ret

til aktivering efter 9 måneders ledighed. Er du fyldt 60 år, har du ret til aktivering efter seks måneders ledighed.

Du kan læse mere om i pjecen *Aktivering*.

10. Ferie

Som ledig er det vigtigt, at du giver jobcenteret besked om ferie senest 14 dage før første feriedag.

Overholder du ikke fristen på 14 dage, har du pligt til komme til møder og samtaler mv. som jobcenteret eller A-kassen indkalder til. Møder du ikke op på grund af ferie, får det konsekvenser for dine dagpenge.

Har du planer om ferie, anbefaler vi, at du straks registrerer ferien som et periodisk forhold på *Min side* på jobnet.dk. Det er den nemmeste måde at give jobcenteret besked om dine planer, så du ikke bliver indkaldt til møder og lignende.

14-dages fristen gælder ikke for ferie på enkeltdage. Du kan dog ikke meddele ferie på en dag, hvis jobcenteret eller A-kassen allerede har indkaldt dig.

Når du holder ferie skal du oplyse det ved indberetningen af dit dagpengekort.

11. Sygdom

Du skal straks registrere din sygemelding på *Min side* på jobnet.dk, hvis du bliver syg

Du har ikke ret til dagpenge, hvis du er syg. Du skal i stedet have sygedagpenge.

A-kassen får automatisk en kode om din sygemelding fra jobnet.dk. Når vi har fået besked om din sygdom, sender vi et elektronisk skema til din kommune. Du får så fra kommunen

et brev, hvor du over for din kommune skal bekræfte de oplysninger, som vi har sendt elektronisk. Du får det samme i sygedagpenge som i arbejdsløshedsdagpenge.

På dagpengekortet skal du indberette sygdom som anden aktivitet ud for de dage, du er syg.

Når du bliver rask igen, skal du indtil videre meddele det 3 steder: på Min side på jobnet.dk, til ydelseskontoret i din kommune og til a-kassen. Du får fra din kommune en blanket (dp127) som bekræfter at sygedagpengeudbetalingen er ophørt. Den skal du sende til a-kassen. I løbet af 2011 bliver raskmeldinger elektroniske. Det vil efter planerne til den tid fremgå tydeligt af *Min side* på jobnet.dk.

OBS Hvis du har været syg mere end 21 dage bliver du automatisk afmeldt på jobnet.dk. Tjek altid når du raskmelder dig, om du også skal tilmelde dig som arbejdssøgende igen. Du kan kun få arbejdsløshedsdagpenge, når du er tilmeldt som arbejdssøgende på jobnet.dk.

12. Barsel

Du kan ikke få arbejdsløshedsdagpenge, mens du er på barselsorlov.

Skal du på barselsorlov, skal du derfor kontakte os. Vi sender et elektronisk skema til din kommune. Du får så et brev, hvor du over for din kommune skal bekræfte de oplysninger, som vi har sendt elektronisk.

Barselsorlov administreres af kommunerne. Har du spørgsmål om barselsorlov, skal du henvende dig til din kommune.

13. Sådan kontakter du os

Den nemmeste måde at kontakte os på er på lederne.dk/kontakt. Her kan du stille spørgsmål til os og vedhæfte dokumenter, som du ønsker vi skal se. Du kan også finde svar på en række spørgsmål.

14. Læs mere

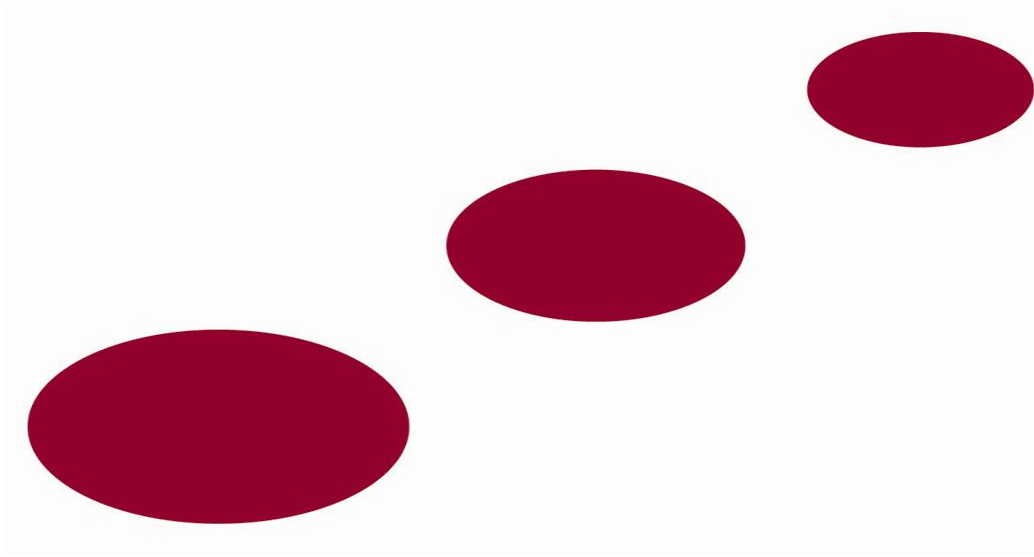
Hvis du vil vide mere, kan du finde yderligere oplysninger på vores hjemmeside lederne.dk.

15. Oversigt over andre relevante pjecer

Kan ses på lederne.dk ► **A-KASSEN**

▼ Pjecer og blanketter ▼ Pjecer fra A-kassen

- Supplerende dagpenge
- Ret til dagpenge ved selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse
- Om at være arbejdsløshedsforsikret som selvstændig erhvervsdrivende
- Om ophør med selvstændig virksomhed som hovedbeskæftigelse
- Om beregning af dagpenge og efterløn til selvstændige
- Ret til dagpenge ved selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse
- Aktivering
- Den sociale lovgivning
- Afvikling af gæld
- På job i udlandet



Lederne

Vermlandsgade 65
2300 København S

Telefon 3283 3283
Telefax 3283 3284

lederne@lederne.dk
www.lederne.dk